

Kunnanvaltuusto

Aika 28.9.2026 klo 18:00 - 18:58

Paikka Hirsikoulu

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 28	Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 29	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 30	Kunnan talouden ja toiminnan seuranta ajalta 1.1.2026-30.6.2026	6
§ 31	Määrärahamuutokset 2026 talousarvioon	8
§ 32	Elinvoimalautakunnan muuttaminen tekniseksi lautakunnaksi	10
§ 33	Teknisen johdon virkajärjestelyt	12
§ 34	Lautakuntien ja kunnanhallituksen vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen huomioihin	15
§ 35	Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma	20
§ 36	Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen muuttaminen	23
§ 37	Varavaltuutettu Johannes Korhosen ero luottamustoimista ja uusien edustajien valinta	27
§ 38	Valtuutettu Sirpa Jäntin eropyyntö luottamustehtävistä ja uusien edustajien valinta	29

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Back-Hytönen Minna	valtuutettu	
	Haatainen Heikki	puheenjohtaja	
	Jääskeläinen Janne	valtuutettu	
	Korhonen Osmo	valtuutettu	
	Koskinen Jaana	valtuutettu	
	Laitinen Uolevi	2. varapuheenjohtaja	
	Liimatainen Rami	valtuutettu	
	Manninen Erkki	valtuutettu	
	Närhi Antti	valtuutettu	
	Oittinen Tapani	valtuutettu	
	Pasanen Anne	valtuutettu	
	Pääsik Eha	valtuutettu	
	Vilhunen Tuulikki	valtuutettu	
	Harmokivi Pia	Kunnanjohtaja	
	Jäntti Anne	Hyvinvointi- ja viestintäjohtaja	
	Ruuskanen Jaana	Hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja	
	Röntynen Tero	Asumis- ja ympäristöjohtaja	
	Lindlöf Kirsi	sihteeri	
	Nuutinen Susanna	varavaltuutettu	
	Mokkila Saga	varavaltuutettu	
Poissa	Jäntti Sirpa		
	Karhu Juuso		
	Peltolehto Minna		
	Vesterinen Eeva-Liisa		

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

28 - 38

Pöytäkirjan tarkastus

Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Ptk tark.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan yleisessä tietoverkossa (www.vesanto.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla. 5.10.2026

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

kvalt 28.9.2026 § 28

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta hallintosäännön 85 §:n kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannelta valtuutetuista on saapuvilla.

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen esityslistoineen ja liitteineen on lähetetty sähköisesti valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 24.9.2026. Kokousta koskeva kuulutus on julkaistu kunnan verkkosivuilla 24.9.2026 sekä kirjaston iDid-infotaululla 24.9.2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajat

kvalt 28.9.2026 § 29

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Manninen Erkki ja Närhi Antti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnan talouden ja toiminnan seuranta ajalta 1.1.2026-30.6.2026

Khall 14.09.2026 § 137

Valmistelija

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Kunnan taloudesta ja toiminnasta on tehty vuosittain seurantaraportti ajalta 1.1. – 30.6. Kunnanhallituksen ja -valtuuston tärkein ohjauskeino kunnan toimintaan on talousarvion toteutumisen seuraaminen. Kunnanhallitukselle ja valtuustolle jaetaan tiedoksi kunnan tuloslaskelma sekä käyttötalouden ja investointien tilanne sitovuustasolla tulosalueittain.

Kunnan käyttötalouden toimintatuotot ovat toteutuneet hieman talousarviossa arvioitua suurempina (58,4 %). Toimintakulujen toteutuma on 50,6 %. Toimintakatteen toteutuma on 47,4 %.

Verotulojen toteutuma on 45,9 % (1 945 159,53). Valtionosuuksien toteutuma on 49,5 %, 1 471 560 euroa.

Rahoitustuottoja on 301 678,66 euroa (TA2026 172 680 euroa). Rahoitustuotot koostuvat pitkälti Savon Energiaholding Oy:n osinkotuloista. Korkokuluja on mennyt vain 1/3 budjetoidusta (31,7 %).

Tuloslaskelman vuosikatteen toteutuma on 67,2 %, 742 971,55 euroa (TA2026 1 106 000 euroa).

Investointeja on talousarvion mukaan suunniteltu tehtävän 1 289 500 eurolla. Kesäkuun loppuun mennessä investointeja on tehty kunnan kiinteistöissä ja toiminnoissa yhteensä 233 637,27 ja vesilaitoksella 20 060,22.

Pitkäaikaisia lainoja on lyhennetty puolen vuoden aikana 351 157 euroa.

Esittelijä

kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus

Kunnanjohtaja esittää, että kunnanhallitus merkitsee kunnan talouden ja toiminnan puolivuotisraportin ajalta 1.1. – 30.6.2026 tietoonsa saatetuksi ja esittää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kunnanhallitus	§ 137	14.9.2026
Kunnanvaltuusto	§ 30	28.9.2026

Päätös Kunnanhallitus merkitsi kunnan talouden ja toiminnan puolivuotisraportin ajalta 1.1. – 30.6.2026 tietoonsa saatetuksi ja esittää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

kvalt 28.9.2026 § 30
284/02.02.02/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy kunnan talouden ja toiminnan puolivuotisraportin ajalta 1.1.-30.6.2026.

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnan talouden ja toiminnan puolivuotisraportin ajalta 1.1.-30.6.2026.

Liitteet
Liite 1 Puolivuotisraportti 2026
Liite 2 Puolivuotisraportti pro economica

Vesannon kunta		Pöytäkirja	4/2026	8
Kunnanhallitus	§ 138	14.9.2026		
Kunnanvaltuusto	§ 31	28.9.2026		

Määrärahamuutokset 2026 talousarvioon

Khall 14.09.2026 § 138

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Hallintosäännön mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana hyväksyttäväksi.

Yleishallinto esittää kunnanhallitukselle liitteen mukaiset toimintakulujen lisäykset 145 300 euroa sekä toimintatuottojen lisäykset 31 100 euroa.

Hyväksyttäväksi esitetään valtionosuuksien lasku 12 676 euroa ja verotulojen nousu 86 000 euroa.

Määrärahamuutokset taloushallinnon ohjelmaan tehdään Pohjois-Savon Monetra Oy:n toimesta kunnanvaltuuston hyväksynnän jälkeen.

Vaikutusten ennakkoarviointi:

ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää kunnanhallitukselle, että se esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen mukaiset muutokset Vesannon kunnan vuoden 2026 talousarvioon.

Päätös Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen mukaiset muutokset Vesannon kunnan vuoden 2026 talousarvioon.

kvalt 28.9.2026 § 31
285/02.02.00/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Kunnanhallitus	§ 138	14.9.2026
Kunnanvaltuusto	§ 31	28.9.2026

Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaiset muutokset Vesannon kunnan vuoden 2026 talousarvioon.
---------------	--

Päätös	Kunnanvaltuusto hyväksyi liitteen mukaiset muutokset Vesannon kunnan vuoden 2026 talousarvioon.
--------	---

Liitteet	Liite 3 Määrärahamuutokset 2026
----------	---------------------------------

Elinvoimalautakunta	§ 32	8.9.2026
Kunnanhallitus	§ 139	14.9.2026
Kunnanvaltuusto	§ 32	28.9.2026

Elinvoimalautakunnan muuttaminen tekniseksi lautakunnaksi

Elinvoimalautakunta 08.09.2026 § 32

Valmistelija Asumis- ja ympäristöjohtaja Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 16.12.2019 § 62 hyväksynyt päivitetyn hallintosäännön, jonka mukaan Vesannon kunnassa ei enää ole teknistä lautakuntaa 1.1.2020 alkaen.

Kunnanvaltuustossa 25.9.2023 § 38 valtuusto päätti luottamushenkilöorganisaation uudistamisesta, jonka seurauksena kuntaan perustettiin elinvoimalautakunta. Elinvoimalautakunnalle siirtyivät kaikki kehittämistehtävät.

Vesannon kunnanvaltuusto on kokouksessaan 15.12.2025 § 77 päättänyt lopettaa teknisen toimialan palveluiden hankinnat Palveluyhtiö Viisarit Oy:ltä kokonaisuudessaan 31.8.2026 ja tuottaa vastaavat palvelut kunnan omana toimintana 1.9.2026 alkaen.

Elinvoimalautakunnan rooli on ollut vahvasti teknisen puolen asioihin pohjautuva. Uuden kuntastrategian myötä elinvoimaa on tarpeen miettiä koko kunnan laajuisesti. Strategiaprojektin Vetovoimainen Vesanto työryhmä tulisi mahdollisesti toimimaan elinvoimaa kehittävänä työryhmänä.

Kunnan hallintosäännössä elinvoima on asetettu kunnanhallituksen vastuualueelle.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä Asumis- ja ympäristöjohtaja Röntynen Tero

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että elinvoimalautakunnan nimi muutetaan tekniseksi lautakunnaksi.

Päätös Muutospäätösehdotus: Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että elinvoimalautakunnan nimi muutetaan tekniseksi lautakunnaksi 1.1.2027 alkaen.

Hyväksyttiin.

Vesannon kunta		Pöytäkirja	4/2026	11
Elinvoimalautakunta	§ 32	8.9.2026		
Kunnanhallitus	§ 139	14.9.2026		
Kunnanvaltuusto	§ 32	28.9.2026		

Khall 14.09.2026 § 139

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että elinvoimalautakunnan nimi muutetaan tekniseksi lautakunnaksi 1.1.2027 alkaen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

kvalt 28.9.2026 § 32
269/00.00.01/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy, että elinvoimalautakunnan nimi muutetaan tekniseksi lautakunnaksi 1.1.2027 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta	§ 33	8.9.2026
Kunnanhallitus	§ 140	14.9.2026
Kunnanvaltuusto	§ 33	28.9.2026

Teknisen johdon virkajärjestelyt

Elinvoimalautakunta 08.09.2026 § 33

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Kunnanvaltuusto on perustanut asumis- ja ympäristöjohtaja/rakennustarkastajan viran kokouksessaan 28.11.2022 § 59 ja lakkauttanut teknisen johtajan viran § 63.

Palveluyhtiö Viisarit Oy on lopettanut toimintansa 31.8.2026 ja tekniset palvelut ovat siirtyneet kunnan omaksi toiminnaksi 1.9.2026 alkaen.

Asumis- ja ympäristöjohtajan/rakennustarkastajan Tero Röntysen siirtyessä teknisen toimen johtavaksi viranhaltijaksi on kuntaan tarpeen perustaa tekninen johtaja/rakennustarkastajan virka.

Teknisen johtajan/rakennustarkastajan työtehtävät pysyvät muilta osin samoina kuin asumis- ja ympäristöjohtaja/rakennustarkastajan.

Tero Röntysen kanssa on keskusteltu nimikkeen muutoksesta ja hän näkee, että uusi nimike kuvaa paremmin tehtäväkokonaisuutta.

Palkkatoimikunta käsittelee 16.9.2026 palkantarkistuksen.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä Asumis- ja ympäristöjohtaja Röntynen Tero

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto:

1. perustaa tekninen johtaja/rakennustarkastajan viran 1.1.2027 alkaen,
2. nimittää tehtävään Tero Röntysen 1.1.2027 alkaen ja
3. lakkauttaa asumis- ja ympäristöjohtaja/rakennustarkastajan viran 31.12.2026.

Päätös Tero Röntynen poistui kokouksesta käsittelyn ajaksi (HallL 28.1 § 1 osallisuusjäävi).

Hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta	§ 33	8.9.2026
Kunnanhallitus	§ 140	14.9.2026
Kunnanvaltuusto	§ 33	28.9.2026

Khall 14.09.2026 § 140

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Palkkatoimikunta käsittelee palkantarkastuksen syksyn 2026 aikana.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto:

1. perustaa tekninen johtaja/rakennustarkastajan viran 1.1.2027 alkaen,
2. nimittää tehtävään Tero Röntysen 1.1.2027 alkaen ja
3. lakkauttaa asumis- ja ympäristöjohtaja/rakennustarkastajan viran 31.12.2026.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

kvalt 28.9.2026 § 33
270/01.01.03/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se:

1. perustaa tekninen johtaja/rakennustarkastajan viran 1.1.2027 alkaen,
2. nimittää tehtävään Tero Röntysen 1.1.2027 alkaen ja
3. lakkauttaa asumis- ja ympäristöjohtaja/rakennustarkastajan viran 31.12.2026.

Päätös Kunnanvaltuusto

Elinvoimalautakunta	§ 33	8.9.2026
Kunnanhallitus	§ 140	14.9.2026
Kunnanvaltuusto	§ 33	28.9.2026

1. perusti tekninen johtaja/rakennustarkastajan viran 1.1.2027 alkaen,
2. nimitti tehtävään Tero Röntysen 1.1.2027 alkaen ja
3. lakkautti asumis- ja ympäristöjohtaja/rakennustarkastajan viran 31.12.2026.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 142
§ 34

14.9.2026
28.9.2026

Lautakuntien ja kunnanhallituksen vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen huomioihin

Khall 14.09.2026 § 142

Valmistelija

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vesannon kunnanvaltuusto on kokouksessaan 29.6.2026 § 18 velvoittanut lautakuntia ja kunnanhallitusta käsittelemään arviointikertomuksen ja raportoimaan valtuustolle lokakuun loppuun mennessä arviointikertomuksen mahdollisesti aiheuttamista toimenpiteistä.

1. Kunnanhallitus

Kunnanhallituksen osalta arviointikertomuksessa mainitaan, että:

"Sisäisen valvonnan selonteko on laadittu itsearviointiraporttien perusteella. Itsearvioinnin lisäksi olisi tarpeellista kuvata, kuinka sisäistä valvontaa on käytännössä toteutettu. Kuinka sisäisen valvonnan seuranta on tarkoitus toteuttaa jatkossa?"

"Kunnan ylijäämä on keskitasoa, joskin puskuri ei kestä merkittäviä alijäämiä tai alaskirjauksia mahdollisesti tulevilta vuosilta."

"Kunnan henkilöstöriski oli vuonna 2025 edelleen haavoittuvainen, ja varahenkilöjärjestelmää tulisi kehittää mahdollisuuksien mukaan."

"Hankintalain uudistuksen tullessa voimaan, kuinka inhouse-yhtiöiltä hankitut palvelut järjestetään jatkossa?"

"Kunnanvaltuusto on vuoden 2025 lopussa tehnyt päätöksen Palveluyhtiö Viisarit Oy:n lopettamisesta ja palveluiden siirtämisestä kunnan omaksi toiminnaksi syksyllä 2026. Kuinka tämä muutos huomioidaan kunnan toiminnan ja talouden suunnittelussa. Kuinka henkilöstön asema on huomioitu siirtymisprosessissa?"

Kunnanhallitus toteaa arviointikertomuksessa esille nostettuihin seikkoihin seuraavaa:

Uusi sisäisen valvonnan raportti otettiin käyttöön ensimmäisen kerran tilinpäätöksen 2025 aikana. Mallia oli otettu muista kunnista. Tilintarkastaja vaihtui kesällä 2026. Uudelta tilintarkastajalta (BDO) kysyttiin raportin toimivuudesta. Tilintarkastajan mukaan lomake on riittävä vuosittaisen kokonaisarvion pohjaksi, kun palvelualueiden vastaukset käsitellään toimielimissä ja kunnanhallituksessa ja

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 142
§ 34

14.9.2026
28.9.2026

havaittujen puutteiden osalta sovitaan, mitä tehdään, kuka vastaa ja miten toteutumista seurataan. Kuntalaki ei edellytä tietyn lomakkeen käyttöä tai arvioinnin tekemistä useammin kuin kerran vuodessa, mutta sisäisen valvonnan tulee olla osa jatkuvaa johtamista. Siksi lomakkeen vastausten tueksi tulee olla vuoden aikana syntynyttä dokumentaatiota, kuten talouden seurantaraportteja sekä laskujen, sopimusten ja käyttöoikeuksien valvontaa. Riittävä dokumentaatio kuvataan jatkossa sisäisen valvonnan raportissa, joka tehdään vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä.

Kunnan ylijäämästä ja alaskirjauksista tuleville vuosille kunnanhallitus toteaa, että kunta ei ole liikeyritys, joten sen ensisijainen tehtävä ei ole tuottaa ylijäämää (voittoa). Kunnan perustehtävä on järjestää asukkailleen lakisääteiset palvelut ja edistää alueensa elinvoimaa sekä asukkaiden hyvinvointia. Kuntalaki kuitenkin edellyttää, että kunnan talouden on oltava tasapainossa pitkällä aikavälillä. Riittävä ylijäämä turvaa asukkaiden palveluita. Turvallinen puskuritaso pienelle kunnalle olisi noin 1000-2000 euroa/asukas (Kuntaliitto). Vesannon kunnassa ylijäämä oli tilinpäätösvuonna 2507 euroa/asukas. Puskurin voidaan katsoa olevan riittävä. Alaskirjaukset ovat keino lisästä kunnan elinvoimaa. Kiinteistöjen vuokraaminen ja myynti mahdollistuvat paremmin tasearvojen ollessa kohtuullisia. Alaskirjaukset tehdään varovaisuuden periaatteen mukaisesti.

Kunnan henkilöstöriski on realiteetti. Poissaolojen kompensoimiseksi työntekijät ovat opetelleet toistensa työt niin, että tärkeimmät asiat hoituvat. Johtoryhmän poissaolot ovat kriittisimpiä. Osaan niistä on palkattava sijainen ulkopuolelta. Sopivan sijaisen löytäminen ja perehdytys tuottaa haasteita.

Hankintalaki hyväksyttiin 6/2026. Vesannon kunnan kohdalla hankintalaki vaarantaa kunnan perustoimintoja palkka- ja taloushallinnon sekä ICT:n osalta. Myöskään jätehuollon ulosjättämisestä ei ole tehty vielä virallista päätöstä. EU-komission hankinta-asetus saattaa kumota 10 % omistusrajan, jolloin kansallinen hankintalaki otetaan uuteen käsittelyyn. Kunta hakee siirtymäajan pidennystä vuoteen 2030 hankintalain vaarantavien palvelujen järjestämiseen. Neuvottelut palveluiden uudelleenjärjestämisestä ovat käynnissä tämän ohella.

Palveluyhtiö Viisarit Oy on lopettanut toimintansa 31.8.2026. Yhtiö on normaalissa selvitystilassa, joka saadaan päätökseen 31.12.2026 mennessä. Tiedossa olevat talousvaikutukset huomioidaan vuoden 2026 aikana talousarviomuutoksina. Osa muutoksista saattaa venyä vuoden 2027 puolelle (sijoitetun vapaan pääoman palautukset, rahavarojen jako). Tulevien vuosien taloussuunnitelmat tehdään sillä tiedolla, joka sillä hetkellä on käytettävissä.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 142
§ 34

14.9.2026
28.9.2026

Viisareiden henkilöstö (10 hlöä) siirtyi 1.9. kunnan palvelukseen. Henkilöstölle on pidetty useita infoja maaliskuusta 2026 alkaen. Ennakkoon lähetetyt kysymykset on käsitelty ja lisäksi on käyty spontaania keskustelua.

2. Elinvoimalautakunta

Elinvoimalautakunnan osalta arviointikertomuksessa mainitaan, että

”Kunnalla ei ole edelleenkään tarjota tarkoituksenmukaisia etätyötiloja”.

Elinvoimalautakunta toteaa, että etätyötiloja ollut kesän aikana koululla ja pitempi aikaisia etätyötiloja on rajoitetusti Ruusukkeella tällä hetkellä. Kunnan elinkeinoyrkki pyrkii löytämään pitempi aikaisia ratkaisuja etätyötilojen suhteen.

”Kiinteistöjen omistuksen riski on vuokra-asuntojen käyttöasteen aleneminen ja hyvinvointialueen tilojen vuokraus.” ja Kuinka kunta hallitsee taloudellista riskiä hyvinvointialueen vuokraamien sote-kiinteistöjen osalta?

Elinvoimalautakunta toteaa, että kunnan omistamien vuokra-asuntojen käyttöaste on ollut hyvä. Simokodin rivitaloissa on vain muutama vapaa asunto.

Hyvinvointialueen vuokraamien tilojen vuokrauksesta päättää hyvinvointialue ja kunta pyrkii varautumaan mahdollisiin muutoksiin ennakoivasti.

”Riskinä voi pitää kirkonkylän alueella olevaa iältään vanhaa yli kolme kilometriä pitkää metalliputkiverkostoa.”

Elinvoimalautakunta toteaa, että vanhan metalliputkiverkoston kartoitus on aloitettu ja korjaamista tehdään tarpeen mukaan mahdollisesti ennakoiden.

3. Kasvatus- ja koulutuslautakunta

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan osalta arviointikertomuksessa mainitaan, että lautakunta ja tilintarkastajat tutustuivat päiväkodin ja koulun tiloihin. Varhaiskasvatuksesta on tullut toive olla enemmän mukana myös hallinnossa. Tavoitteiden toteutumisesta lautakunta on nostanut esille koulukiusaamisen, joka on kyselyiden mukaan kasvanut 6 % edelliseen vuoteen. Koulupsykologipalvelun puute ja oppilasmäärän lasku mainittiin perusopetuksen osalta. Koululaitoksen 150 -vuotisjuhla sai kiitokset.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 142
§ 34

14.9.2026
28.9.2026

Kasvatus- ja koulutuslautakunta toteaa arviointikertomuksessa esille nostettuihin seikkoihin seuraavaa:

Kunnan esihenkilötiimin toiminta on aktivoitunut keväällä 2026, johtoryhmän muistiot lähetetään esihenkilöille ja kaikki esihenkilöt ovat mukana kunnan strategiatyössä. Täten varhaiskasvatusjohtajan kautta varhaiskasvatus on huomattavasti aiempaa enemmän mukana kunnan hallinnossa. Myös koulutusjohtaja vierailee päiväkodilla säännöllisesti noin kerran kuukaudessa.

Koulukiusaamisen ennaltaehkäisyyn panostetaan koulussa jatkuvasti ja koulussa toimii neljän opettajan KiVa-tiimi, jonka tehtävänä on selvittää kaikki henkilökunnan tietoon tulleet kiusaamistapaukset. Koulupsykologipalvelua on saatu keväästä 2026 alkaen säännöllisesti noin 1 päivä viikossa.

4. Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta

Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta toteaa, että arviointikertomuksessa esille nostetut huomiot ovat perusteltuja ja tukevat palvelualueen toiminnan kehittämistä.

Arviointikertomuksessa esitetyt havainnot huomioidaan palvelualueen toiminnan suunnittelussa, talousarvion valmistelussa, hyvinvointiraportoinnissa sekä strategisten tavoitteiden toimeenpanossa. Lautakunta pitää tärkeänä jatkuvaa vuoropuhelua tarkastuslautakunnan kanssa toiminnan vaikuttavuuden arvioimiseksi ja kehittämiseksi.

Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunnan vastine vuoden 2025 arviointikertomukseen liitteenä.

Vaikutusten ennakoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää, että kunnanhallitus merkitsee arviointikertomuksen huomiot käsitellyiksi ja esittää ne edelleen valtuustolle tiedoksi.

Muutospäätösehdotus Kunnanjohtaja esittää, että kunnanhallitus merkitsee arviointikertomuksen huomiot käsitellyiksi ja esittää ne edelleen kunnanvaltuustolle päätettäväksi.

Muutospäätösehdotus hyväksyttiin.

kvalt 28.9.2026 § 34
286/00.03.01/2026

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 142
§ 34

14.9.2026
28.9.2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vaikutusten ennakkoarviointi:

ei

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy kunnanhallituksen ja lautakuntien vastineet tarkastuslautakunnan huomioihin.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ja lautakuntien vastineet tarkastuslautakunnan huomioihin.

Liitteet

Liite 4 Vastine arviointikertomukseen

Yhteistyötoimikunta	§ 18	1.9.2026
Kunnanhallitus	§ 143	14.9.2026
Kunnanvaltuusto	§ 35	28.9.2026

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Yhteistyötoimikunta 01.09.2026 § 18

Valmistelija Työsuojelupäällikkö Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Yhdenvertaisuuslaki (YhdenvertL 1325/2014) koskee kaikkea julkista ja yksityistä toimintaa lukuun ottamatta yksityis- ja perhe-elämää ja uskonnonharjoitusta. Lakia sovelletaan siis lähtökohtaisesti kaikkeen kunnan toimintaan. Tasa-arvoinen ja yhdenvertainen työilmapiiri parantaa henkilöstön työhyvinvointia sekä tukee organisaation tuloksellisuutta ja työnantajakuva. Henkilöstön tasa-arvoinen ja yhdenvertainen kohtelu on myös työnantajan lakisääteinen velvollisuus.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus työyhteisöissä ilmenevät siten, että yksilön työtehtävät, asema, palkkaus ja muut palvelussuhteen ehdot määräytyvät osaamisen, työhön sitoutumisen, virka- ja työehtosopimusten sekä organisaatiossa yhteisesti sovittujen käytäntöjen kautta, eivätkä vaikkapa sukupuolen, ihonvärin, iän tai elämäntilanteen perusteella. Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistäminen on sekä työnantajan että työntekijöiden edun mukaista. Näin toimiessa edistetään oikeudenmukaisuutta työpaikalla ja henkilöstövoimavarojen tehokkaampaa käyttöä. Tasaisempi sukupuoli- ja ikärakenne merkitsee tietojen, kokemuksen sekä erilaisten ominaisuuksien sekä taitojen laajempaa hyödyntämistä. Henkilöstön tasa-arvoinen ja yhdenvertainen kohtelu on perusta hyvälle työilmapiirille.

Vesannon kunnan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman tarkoituksena on turvata henkilöstön laissa säädettyjä oikeuksia tasa-arvoiseen ja yhdenvertaiseen kohteluun. Suunnitelma toimii ohjaavana dokumenttina tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteuttamiseksi. Suunnitelmassa esitetään tasa-arvolaissa säädetty työnantajan velvoitteet sekä toimenpiteet niiden edistämiseksi ja seuraamiseksi. Suunnitelman tavoitteena on edistää yhdenvertaisen, yhteistyökykyisen, hyvinvoivan ja tasa-arvoasioissa jatkuvasti kehittyvän työyhteisön muodostumista.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Yhteistyötoimikunta	§ 18	1.9.2026
Kunnanhallitus	§ 143	14.9.2026
Kunnanvaltuusto	§ 35	28.9.2026

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta merkitsee tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman tiedokseen ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös Työsuojelupäällikkö ja kunnanjohtaja alustivat asiaa. Yhteistyötoimikunta merkitsi tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman tiedokseen ja esittää sen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Khall 14.09.2026 § 143

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman ja esittää sen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

kvalt 28.9.2026 § 35
262/01.04.01/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman.

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi liitteenä olevan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman.

Liitteet

Vesannon kunta		Pöytäkirja	4/2026	22
Yhteistyötoimikunta	§ 18	1.9.2026		
Kunnanhallitus	§ 143	14.9.2026		
Kunnanvaltuusto	§ 35	28.9.2026		

Liite 5 Vesannon tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen muuttaminen

Khall 14.09.2026 § 147

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Tervon kunta tuottaa isäntäkuntana ympäristöterveydenhuollon palvelut kuudelle kunnalle (Suonenjoki, Rautalampi, Tervo, Vesanto, Pielavesi ja Keitele). Sopimus on voimassa toistaiseksi. Jäsenkunnilla on mahdollisuus irtisanoa sopimus päättymään irtisanomista seuraavan kalenterivuoden loppuun. Yhteistoimintasopimuksen muuttaminen tarvitsee jokaiselta jäsenkunnalta valtuustotason päätöksen muutosehdotusten hyväksymisestä.

Kaikki jäsenkunnat ovat olleet mukana Kuopion kaupungin hallinnoimassa Kestävät Viranomaispalvelut 2030-hankkeessa, jonka selvitystyön ja lopputulosten raportoinnin yhteydessä kävi selväksi, että jäsenkunnilla on halukkuutta tarkastella nykyistä yhteistoimintasopimusta erityisesti kustannusjaon osalta uudelleen. Hankkeen lopputuloksena esitetty kustannusjakomalli uudessa yhteistoiminta-alueessa poikkeaa useiden jäsenkuntien osalta merkittävästi nykyisestä mallista.

Kevään 2026 aikana ympäristöterveydenhuolto yhdessä jäsenkuntien kuntajohdon kanssa kävi keskusteluja kustannusjaon uudelleenorganisoinnista. Kestävät Viranomaispalvelut 2030-hankkeen laskellamat on tehty vuoden 2024 talousarvioluville ja toteumilla, joten päätöksenteon tueksi pyydettiin kesäkuussa 2026 päivitetyt laskentamallit hankkeen laskelmat toteuttaneelta ulkopuoliselta asiantuntijalta (FCG/MDI).

Kustannusjakovertailuun saatiin kolme vaihtoehtoa:

- A. Nykyinen kustannusjakomalli, jossa kustannukset jaetaan asukasluvun perusteella.
- B. Toteutuneeseen palvelunkäyttöön sekä valvontakohdemäärään perustuva ulkopuolisen asiantuntijan laatima kustannusjakomalli.
- C. Muunnelma nykyisestä mallista, jossa asukaslukuun lisätään jäsenkuntien tilastoidut nautamäärät eläinlääkintähuollon jakoperusteeksi. Ympäristöterveysvalvonnan ja hallinnon kulut jaetaan edelleen asukaslukupohjaisesti.

Kustannusjakovertailu on oheismateriaalina. Vertailutaulukkoon on otettu mukaan myös KeVi2030 -hankkeen tuottamat kustannusluvut vertailua helpottamaan.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 147
§ 36

14.9.2026
28.9.2026

Vaihtoehtojen merkittävin ero on kustannusten ennakoitavuus eri mallien välillä. Nykyinen malli A sekä naudat asukkaiden lisänä huomioiva malli C ovat varsin stabiileita eri vuosien välillä. Toteutuneen palvelunkäytön sekä valvontakohteiden määrän huomioiva malli B aiheuttaa kustannusjaon vaihtelua eri vuosien välillä, riippuen siitä mihin palvelu on eri vuosina kohdentunut. Mallit A ja C huomioivat laskennallisen resurssitarpeen kustannusjaon pohjana, malli B taas todellisen resurssin kohdentumisen. Todellinen resurssi vaihtelee vuosittain, riippuen esimerkiksi eläinlääkäreiden saatavuudesta alueen sisällä, yksittäisten eläinlääkäreiden ahkeruudesta sekä erilaisista satunnaisvaihteluista valvontayksikön toiminnassa ja resurssin kohdentumisessa. Pitkällä aikajänteellä toteumaperusteinen kustannusjako voidaan nähdä oikeudenmukaisena, mutta vuotuiset vaihtelut ympäristöterveydenhuollon kustannuksessa voivat tällä mallilla olla useiden kymmenien tuhansien eurojen tasolla myös yksikön pienimmillä kunnilla.

Sekä mallit B että C paljastavat yhtenevän muutostarpeen kustannusjaossa jäsenkuntien välillä. Molemmissa malleissa Suonenjoen kaupungin maksuosuus on vuoden 2026 kustannustasolla noin 120 000 € nykyistä mallia pienempi. Mallista riippuen Pielaveden maksuosuus taas tulee kasvamaan 100 000–130 000 €. Molemmat laskentamallit osoittavat myös Rautalammin kunnan maksuosuuden kasvavan merkittävästi, 30 000–50 000 €. Vesannolle taas kustannusten lasku voi olla jopa tasolla 30 000 €. Tervon maksuosuuden muutos on vain yksittäisiä tuhansia jompaankumpaan suuntaan mallista riippumatta, ja Keiteleen maksuosuus voi laskea maksimissaan noin 17 000 €.

Ympäristöterveydenhuollon järjestäminen nykyisellä mallilla on murroksessa, ja muutoksia järjestämistapaa ohjaavaan lainsäädäntöön odotetaan lähitulevaisuudessa, mahdollisesti seuraavalla hallituskaudella. Tulevaisuuskuva on nyt avoin ja epävarma. Myös kuntakentän kokonaistilanne on haastava ja tulevaisuuden ennustaminen vaikeaa, erityisesti pienten kuntien taloudellisten mahdollisuuksien suhteen.

Yhteistoimintasopimuksen kustannusjakomallissa on selkeä epäkohta, jonka kaikki vaihtoehtoiset laskentamallit ovat paljastaneet. Pelkän asukasluvun huomioiminen kustannusjaon perusteena vyöryttää kuluja liikaa erityisesti Suonenjoen kaupungille. Kustannusjaon muuttaminen on perusteltua.

Ympäristöterveydenhuollon sekä peruskuntien toimintaympäristön muutospaineiden ja epävarmuuden vuoksi pitkäaikaisten päätösten tekeminen on haastavaa. Laskentamallien vertailussa malli C, asukkaiden ja nautojen yhteenlaskettu määrä eläinlääkintähuollon

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 147
§ 36

14.9.2026
28.9.2026

kustannusjaon pohjana, korjaa todetun epäkohdan, mutta ei aiheuttaisi merkittäviä haasteita tai muutostarpeita talousarvion laadintaprosessiin. Malli C pitää myös kuntien kustannusosuuden vuosittaisen vaihtelun pienenä.

Oheismateriaalina on sopimusluonnos uudesta yhteistoimintasopimuksesta 1.1.2027 alkaen. Sopimusmallia on päivitetty vain voimaantulopäivän ja kustannusjaon osalta. Alkuperäisessä sopimuksessa liitteenä ollut luettelo siirtyvästä henkilöstöstä on poistettu vanhentuneena.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se hyväksyy yhteistoimintasopimuksen muuttamisen 1.1.2027 alkaen oheisen sopimusluonnoksen mukaisesti. Yhteistoimintasopimus käyttää jatkossa kustannusjaon pohjana laskentamallia C. Yhteistoimintasopimuksen kohtaa 7. Talous ja taloudenpito täydennetään seuraavasti:
"Kustannukset jaetaan sopijakuntien kesken muiden kulujen osalta asukaslukujen ja eläinlääkintähuollon osalta asukaslukujen sekä nautamäärien suhteessa. Luvut tarkistetaan aina toimintavuoden ensimmäisen päivän tilanteen mukaan."

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

kvalt 28.9.2026 § 36
282/11.00.01/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy yhteistoimintasopimuksen muuttamisen 1.1.2027 alkaen oheisen sopimusluonnoksen mukaisesti. Yhteistoimintasopimus käyttää jatkossa kustannusjaon pohjana laskentamallia C.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 147
§ 36

14.9.2026
28.9.2026

Yhteistoimintasopimuksen kohtaa 7. Talous ja taloudenpito täydennetään seuraavasti: ”Kustannukset jaetaan sopijakuntien kesken muiden kulujen osalta asukaslukujen ja eläinlääkintähuollon osalta asukaslukujen sekä nautamäärien suhteessa. Luvut tarkistetaan aina toimintavuoden ensimmäisen päivän tilanteen mukaan.”

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 6 Ympäristöterveydenhuollon kustannusjakotaulukko 2026

Oheismateriaali

OM 9_LUONNOS Yhteistoimintasopimus ympäristöterveydenhuolto
1.1.2027

Varavaltuutettu Johannes Korhosen ero luottamustoimista ja uusien edustajien valinta

Khall 24.08.2026 § 129

Valmistelija	Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi , 044 282 5590 Varavaltuutettu Johannes Korhonen on hakenut eroa luottamustehtävistään paikkakunnalta pois muuton vuoksi. Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Johannes Korhonen on ollut kunnanvaltuuston varajäsen, kasvatus- ja koulutuslautakunnan varsinainen jäsen, maanjakotoimitusten uskottumies sekä elinvoimalautakunnan varajäsen.
Vaikutusten ennakkoarviointi:	ei
Esittelijä	kunnanjohtaja Harmokivi Pia
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja esittää kunnanhallitukselle, että se esittää edelleen valtuustolle Johannes Korhosen eroa valtuuston varajäsenyydestä ja että valtuusto valitsee: 1. varsinaisen jäsenen kasvatus- ja koulutuslautakuntaan, 2. valitsee maanjako- ja tietotoimitusten uskotun miehen, sekä 3. valitsee varajäsenen elinvoimalautakuntaan.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
kvalt 28.9.2026 § 37 250/00.00.01/2026	
Valmistelija	Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi , 044 282 5590 Varavaltuutettu Johannes Korhonen on hakenut eroa luottamustehtävistään paikkakunnalta pois muuton vuoksi.
Vaikutusten ennakkoarviointi:	ei
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se:

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 129
§ 37

24.8.2026
28.9.2026

1. myöntää eron Johannes Korhoselle 28.9.2026 ja katsoo ko. luottamustoimen päättyneeksi,
2. valitsee varsinaisen jäsenen kasvatus- ja koulutuslautakuntaan,
3. valitsee maanjako- ja tietoitustusten uskotun miehen, sekä
4. valitsee varajäsenen elinvoimalautakuntaan.

Päätös

Kunnanvaltuusto

1. myönsi eron Johannes Korhoselle 28.9.2026 ja katsoi ko. luottamustoimen päättyneeksi,
2. valitsi Saga Makkilan varsinaiseksi jäseneksi kasvatus- ja koulutuslautakuntaan ja varajäsenekseen Erkki Mannisen,
3. valitsi maanjako- ja tietoitustusten uskotuksi mieheksi Erkki Mannisen, sekä
4. valitsi varajäseneksi elinvoimalautakuntaan Tapani Oittisen.

Liitteet

Liite 7 Johannes Korhonen eropyyntö

Valtuutettu Sirpa Jäntin eropyyntö luottamustehtävistä ja uusien edustajien valinta

Khall 24.08.2026 § 130

Valmistelija	Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi , 044 282 5590		
	Sirpa Jäntti on pyytänyt eroa luottamustehtävistään 19.8.2026 päivätyllä hakemuksella henkilökohtaisten syiden vuoksi.		
	<u>Toimielin</u>	<u>Toimikausi</u>	
	Valtuuston vaalilautakunta pj. (kvalt 2.6.2025 § 31)	2025–2029	
	Kunnanvaltuuston 1. varapj. (Kvalt 2.6.2025 § 32)	2025–2027	
	Elinvoimalautakunta, jäsen (Kvalt 2.6.2025 § 36)	2025–2029	
	Ympäristölautakunta, varajäsen (Kvalt 2.6.2025 § 47)	2025–2029	
	Savon Energiaholding Oy, yhtiökokous varaedustaja (Khall 30.6.2025 § 120)	2025–2027	
	As.Oy Vesannon Viherkuja, varsinainen As.Oy Vesannon Koivikko, varsinainen As.Oy Vesannon Aurinkolehto, varsinainen As.Oy Mäntyrinte, varaedustaja As.Oy Päivänsäde, varaedustaja As.Oy Vienolanpuisto, varaedustaja As.Oy Säästökulma, varaedustaja (Khall 30.6.2025 § 120)	2025–2027	
	Kiinteistö Oy Vesannon Säästökulma, yhtiökokous varaedustaja (Khall 30.6.2025 § 120)	2025–2027	
	Mansikka ry. vuosikokous, varaedustaja (Khall 30.6.2025 § 120)	2025–2027	
	Palkkatoimikunta, varajäsen (Khall 30.6.2025 § 122)	2025–2027	

Vesannon kunta		Pöytäkirja	4/2026	30
Kunnanhallitus	§ 130	24.8.2026		
Kunnanvaltuusto	§ 38	28.9.2026		

Yhteistyötoimikunta, varaedustaja
(Khall 30.6.2025 § 123) 2025–2029

Kunniamerkkityöryhmä, jäsen
(Khall 30.6.2025 § 124) 2025–2029

Vanhus- ja vammaisneuvosto, kunnan edustaja
varaedustaja
(Khall 17.11.2025 § 227) 2025–2029

Sisä-Savon perinneyhdistys, edustaja
(Khall 15.9.2025 § 170) 2025–2029

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä.
Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.
Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää eron kunnanhallituksen valitsemiin luottamustehtäviin ja valitsee näihin uudet jäsenet ja esittää edelleen valtuustolle, että

1. valtuusto myöntää eron Sirpa Jäntille 28.9.2026 alkaen ja toteaa ko. luottamustoimen päättyneeksi,
2. kutsuu valtuuston jäseneksi ensimmäisen varavaltuutetun Olli Minkkisen,
3. valitsee valtuuston 1. varapuheenjohtajan ajalle 28.9.2026-31.5.2027,
4. valitsee valtuuston vaalilautakunnan puheenjohtajan,
5. valitsee ympäristölautakunnan varajäsenen ja
6. elinvoimalautakunnan varsinaisen jäsenen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

kvalt 28.9.2026 § 38
261/00.00.01/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 130
§ 38

24.8.2026
28.9.2026

Sirpa Jäntti on pyytänyt eroa luottamustehtävistään 19.8.2026 päivätyllä hakemuksella henkilökohtaisten syiden vuoksi.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. myöntää eron Sirpa Jäntille 28.9.2026 alkaen ja toteaa ko. luottamustoimen päättyneeksi,
2. kutsuu valtuuston jäseneksi ensimmäisen varavaltuutetun Olli Minkkisen,
3. valitsee valtuuston 1. varapuheenjohtajan ajalle 28.9.2026-31.5.2027,
4. valitsee valtuuston vaalilautakunnan puheenjohtajan,
5. valitsee ympäristölautakunnan varajäsenen ja
6. valitsee elinvoimalautakunnan varsinaisen jäsenen.

Päätös

Kunnanvaltuusto

1. myönsi eron Sirpa Jäntille 28.9.2026 alkaen ja totesi ko. luottamustoimen päättyneeksi,
2. kutsui valtuuston jäseneksi ensimmäisen varavaltuutetun Olli Minkkisen,
3. valitsi valtuuston 1. varapuheenjohtajaksi Jaana Koskisen ajalle 28.9.2026-31.5.2027,
4. valitsi valtuuston vaalilautakunnan puheenjohtajaksi Minna Peltolehdon,
5. valitsi ympäristölautakunnan varajäseneksi Anne Pasasen ja
6. valitsi elinvoimalautakunnan varsinaiseksi jäseneksi Anne Pasasen.

Liitteet

Liite 8 Sirpa Jäntin eropyyntö

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vesannon kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto

Käyntiosoite: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto

Sähköpostiosoite: vesannon.kunta@vesanto.fi

Faksinumero:

Puhelinnumero: 044 088 5401

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.00-15.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon viimeistään seitsemäntenä päivänä kokouspäivästä.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty