

Kunnanvaltuusto

Aika 29.09.2025 klo 18:00 - 19:25

Paikka Hirsikoulu

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 50	Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 51	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 52	Kunnan talouden toiminnan seuranta ajalta 1.1.-30.6.2025	6
§ 53	Määrärahamuutokset vuoden 2025 talousarvioon	8
§ 54	Vesannon kunnan luottamushenkilöiden palkkiosäntö	10
§ 55	Kokousaikataulut syyskaudella 2025	12
§ 56	Sansia Oy:n hallituksen esitys osakkeenomistajille Sansia Oy:n yhtiöjärjestyksen muuttamiseen	13
§ 57	Rakennustarkastajan määräaikaisen viran vakinaistaminen	15
§ 58	Rakennusvalvonnan lupa- ja valvontamaksujen tarkastaminen	18
§ 59	Niiniveden vesiosuuskunnan kauppa	19
§ 60	Sote- ja pelastustoimen kiinteistöjen myyntiesitys	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Back-Hytönen Minna	valtuutettu	
	Haatainen Heikki	puheenjohtaja	
	Jäntti Sirpa	1. varapuheenjohtaja	
	Jääskeläinen Janne	valtuutettu	
	Karhu Juuso	valtuutettu	
	Korhonen Osmo	valtuutettu	
	Koskinen Jaana	valtuutettu	
	Liimatainen Rami	valtuutettu	
	Manninen Erkki	valtuutettu	
	Närhi Antti	valtuutettu	
	Oittinen Tapani	valtuutettu	
	Pasanen Anne	valtuutettu	
	Peltolehto Minna	valtuutettu	
	Pääsik Eha	valtuutettu	
	Vesterinen Eeva-Liisa	valtuutettu	
	Vilhunen Tuulikki	valtuutettu	
	Harmokivi Pia	esittelijä	
	Röntynen Tero	asiantuntija	
	Lindlöf Kirsi	pöytäkirjanpitäjä	
	Ruuskanen Jaana	asiantuntija	
	Nuutinen Susanna	varavaltuutettu	

Poissa Laitinen Uolevi

Allekirjoitukset Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

50 - 60

Pöytäkirjan tarkastus Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan yleisessä tietoverkossa (www.vesanto.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla. 06.10.2025

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

kvalt 29.09.2025 § 50

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta hallintosäännön 85 §:n kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannesta valtuutetuista on saapuvilla.

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen esityslistoineen ja liitteineen on lähetetty sähköisesti valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 25.9.2025. Kokousta koskeva kuulutus on julkaistu kunnan verkkosivuilla 25.9.2025 sekä kirjaston iDid-infotaululla 25.9.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajat

kvalt 29.09.2025 § 51

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sirpa Jäntti ja Janne Jääskeläinen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 166
Kunnanvaltuusto § 52

15.09.2025
29.09.2025

Kunnan talouden toiminnan seuranta ajalta 1.1.-30.6.2025

Khall 15.09.2025 § 166

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Kunnan taloudesta ja toiminnasta on tehty vuosittain seurantaraportti ajalta 1.1.-30.6. Kunnanhallituksen ja -valtuuston tärkein ohjauskeino kunnan toimintaan on talousarvion toteutumisen seuraaminen. Kunnanhallitukselle ja -valtuustolle jaetaan tiedoksi kunnan tuloslaskelma sekä käyttötalouden ja investointien tilanne sitovuustasolla tulosalueittain, joka on liitteenä nro 6.

Kunnan käyttötalouden toimintatuotot ovat toteutuneet hieman talousarviossa arvioitua suurempina (55,2%). Toimintakulujen osalta talousarvio on toteutunut ensimmäisellä vuosipuoliskolla myös arvioitua paremmin, toteutuman ollessa 49,3%. Toimintakatteen toteuma on 49,3 %.

Verotulojen toteuma on 45,1 % (1 821 376,92). Valtionosuuksien toteuma on 54,7 %, 1 557 562 euroa.

Rahoitustuottoja on 267 259,12 euroa (TA 2025 160 000 euroa). Rahoitustuotot koostuvat pitkälti Savon Energiaholding Oy:n osinkotuloista.

Tuloslaskelman vuosikatteen toteuma on 86,1 %, 815 445,47 euroa (TA 2025 947 220 euroa).

Investointeja on talousarvion mukaan suunniteltu tehtävän 526 700 eurolla. Kesäkuun loppuun mennessä investointeja on tehty 111 491 eurolla.

Pitkäaikaisia lainoja on lyhennetty puolen vuoden aikana 351 157 euroa.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee kunnan talouden ja toiminnan puolivuotisraportin ajalta 1.1.-30.6.2025 tietoonsa saatetuksi ja esittää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle. Kunnanhallitus on tarkastanut viranhaltijoiden tekemät sisäisen valvonnan raportit kyseiseltä ajalta, mikäli ne ovat olleet saatavilla.

Kunnanhallitus	§ 166	15.09.2025
Kunnanvaltuusto	§ 52	29.09.2025

Päätös	Hyväksyttiin.
--------	---------------

kvalt 29.09.2025 § 52
47/02.02.02/2025

Valmistelija	Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi , 044 282 5590
--------------	--

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä	kunnanjohtaja Harmokivi Pia
------------	-----------------------------

Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää puolivuotisraportin kunnanvaltuustolle tiedoksi.
---------------	---

Päätös	Hyväksyttiin.
--------	---------------

Liitteet	Liite 1 Puolivuotisraportti 2025 Liite 2 Tuloslaskelman toteutumisvertailu
----------	---

Määrärahamuutokset vuoden 2025 talousarvioon

kvalt 29.09.2025 § 53
62/02.00/2025

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 01.09.2025 § 67

Valmistelija Hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja Jaana Ruuskanen
jaana.ruuskanen@vesanto.fi, 050 387 9966

Hallintokuntien tulee tehdä vuoden 2025 talousarvioon tarvittavat
pyynnöt määrärahamuutoksista tarpeen mukaisesti.

Liitteenä 5 on esitys tarvittavista määrärahamuutoksista.
Varhaiskasvatuksen tuloja kuntien myyntituottoina ja
päivähoitomaksuina on kertynyt ennakoitua enemmän, kun taas
lisämäärärahaa esitetetään varhaiskasvatuksen palkkauskuluihin.
Perusopetuksessa ja lukiossa määrärahamuutoksena lisätään tai
muutetaan sekä tulo- että menoarvioita vuoden 2025 osalta
hankkeiden osalta.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja Ruuskanen Jaana

Päätösehdotus Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy liitteen nro 5 mukaiset
määrärahamuutokset vuodelle 2025 ja esittää ne edelleen
kunnanhallitukselle ja -valtuustolle

Päätös Hyväksyttiin.

Khall 15.09.2025 § 167
20/02.02.00/2025

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282
5590

Kasvatus- ja koulutuslautakunta esittää liitteen 8 mukaiset
määrärahamuutoksen hyväksyttäväksi edelleen kunnanhallitukselle
ja -valtuustolle.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Kunnanvaltuusto § 53 29.09.2025

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 8 mukaiset määrärahamuutokset vuodelle 2025 ja esittää ne edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

62/02.00/2025

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää liitteen 3 mukaiset määrärahamuutokset vuodelle 2025 kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.
Asiantuntijana hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja alusti asiaa.
Hyväksyttiin.

Liitteet
Liite 3 Määrärahamuutokset 2025 syyskuu

Vesannon kunnan luottamushenkilöiden palkkiosääntö

kvalt 29.09.2025 § 54
57/00.00.01/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Käsitelty aikaisemmin:
Kunnanhallitus 30.6.2025 § 131

Vesannon kunnan nykyisen luottamushenkilöiden palkkiosääntö on hyväksytty valtuustossa 13.12.2021 § 79.

Luottamushenkilöillä on keskeinen asema edustukselliseen demokratiaan perustuvassa kunnallisessa päätöksenteossa. Luottamushenkilöt käyttävät kunnan ylintä päätösvaltaa. Yksittäisen luottamusmiehen osalta luottamustoimen tunnusmerkkejä ovat pakollisuus, erottamattomuus, määräaikaisuus ja vaalikelpoisuus. Luottamushenkilö on toimessaan rikosoikeudellisessa virkavastuussa ja poliittisessa vastuussa valitsijoilleen, edustamalleen puolueelle, järjestölle tai ryhmälle.

Toimielimissä toimiminen edellyttää luottamushenkilöiltä perusteellista asioihin paneutumista ja usein laajojen lisäselvitysten hankkimista omaehtoisesti. Kokouspalkkio ja matka- ja ansionmenetyskorvaukset maksetaan luottamushenkilölle vain kokousajalta, muuta korvausta puheenjohtajien vuosipalkkaa lukuun ottamatta luottamushenkilölle ei makseta.

Palkkiosäännössä tehtiin seuraavat muutokset kvalt 13.12.2021 § 79:

- Kunnanvaltuuston puheenjohtaja 1500 (800) euroa
- Kunnanvaltuuston varapuheenjohtajat 500 (300) euroa
- Kunnanhallituksen puheenjohtaja 2000 (1200) euroa
- Kunnanhallituksen varapuheenjohtajat 500 (300) euroa
- Kasvatus- ja koulutuslautakunnan, elinvoimalautakunnan, vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunnan ja tarkastuslautakunnan puheenjohtaja 1000 (600) euroa
- Vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtaja 300 euroa

Mikäli puheenjohtaja on estynyt hoitamasta tehtäviään, lakkaa hänen oikeutensa vuosipalkkioon, kun este on jatkunut yhdenjaksoisesti kuukauden. Tästä alkaen maksetaan varapuheenjohtajalle kutakin kalenterikuukautta kohden vuosipalkkion kuukausittainen osa siihen saakka, kunnes puheenjohtaja palaa hoitamaan tehtäviään.

6 §

Hallintokuntien pöytäkirjan allekirjoituksesta ja tarkastuksen allekirjoituksesta maksetaan 10 €/kerta (paitsi niille, jotka saavat erillisen puheenjohtajan palkkion).

9 §

Edustuksesta kunnan ulkopuolella sekä luottamushenkilöiden koulutustilaisuuksista suoritetaan palkkiota 60 € päivältä. Palkkiota korotetaan 50 %, jos ko. tilaisuuksista ei makseta päivä- tai osapäivärahaa. Verkkokoulutuksista, jotka voi katsoa myös tallenteena, ei makseta palkkiota.

10 §

Luottamushenkilölle suoritetaan korvausta säännöllisen työajan ansionmenetyksestä ja luottamustoimen vuoksi aiheutuvista 1 §:ssä tarkoitetuista kustannuksista kultakin alkavalta tunnilta todellisten menetysten mukaisesti, ei kuitenkaan enemmältä kuin kahdeksalta tunnilta kalenterivuorokaudessa. Tuntikorvauksen enimmäismäärä on 35 euroa.

Edellä 2 ja 3 momenteissa tarkoitettua todistusta tai selvitystä ei vaadita, jos korvattava määrä on enintään 15 euroa.

Luottamushenkilön tulee tällöin kuitenkin antaa kirjallinen vakuutus ansionmenetyksen ja luottamustoimen vuoksi aiheutuneiden kustannusten määrästä.

Vaikutusten ennakkoarviointi:

ei

Esittelijä

kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen 4 mukaisen Vesannon kunnan luottamushenkilöiden palkkiosäännön perusteluineen. Päätös tulee voimaan valtuuston kokouksen tultua lainvoimaiseksi. Palkkiosääntö on voimassa kaksi (2) vuotta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 4 Palkkiosääntö

Kokousaikataulut syyskaudella 2025

kvalt 29.09.2025 § 55
63/00.00.01/2025

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Aikaisemmin käsitelty:
Kunnanhallitus 19.5.2025 § 106
Kunnanhallitus 30.6.2025 § 135

Kunnanhallituksen- ja valtuuston kokousaikataulut syyskaudella 2025 on esitelty liitteessä nro 5.
Kokousaikaa- ja paikkaa voidaan puheenjohtajien päätöksillä muuttaa.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy syyskauden kokousaikataulun 2025.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet
Liite 5 Kokousaikataulut syyskaudella 2025

Sansia Oy:n hallituksen esitys osakkeenomistajille Sansia Oy:n yhtiöjärjestyksen muuttamiseen

kvalt 29.09.2025 § 56
55/00.01.00.00/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Käsitelty aikaisemmin khall 30.6.2025 § 129

Sansia Oy:n tällä hetkellä voimassa oleva yhtiöjärjestys on 14.7.2018. Sansia Oy:n hallitus 28.10.2024 on päättänyt esittää yhtiökokoukselle Sansia Oy:n yhtiöjärjestyksen päivittämistä vastaamaan nykytarpeita. Muutoksen tavoitteena on mm. vahvistaa osakkaiden mahdollisuutta vaikuttaa yhtiön strategiaan ja ohjaamiseen, vahvistaa pienosakkaiden asemaa yhtiön hallituksessa, turvata yhtiön in house- aseman tai mahdollistaa osakkeen lunastaminen silloin, kun osakas ei enää lainkaan käytä yhtiön palveluita.

Yhtiöjärjestykseen on lisätty uutena 14 § Osakkeen erityinen lunastusoikeus.

Merkittävimmät muut muutokset Sansia Oy:n yhtiöjärjestykseen

- lisätty 4 § - Yhtiön osakaskokous. Osakkaiden vaikutuskanava Sansia Oy:n strategiaan ja toimintaan
- lisätty 5 § - Pienosakkaiden kokous. Pienosakkaiden edustus Sansia Oy:n hallituksessa
- 6 § - Täsmennetty hallituksen kokoonpanoa
- 10 § - Täsmennetty kokouskäytäntöjä (ilmoittautumisaika, hybridikokous)
- 13 § - Yhtiölle ensisijainen lunastusoikeus osakkeiden siirtyessä ulkopuoliselle uudelle omistajalle

Lunastusehtoisia osakkeita koskevan määräyksen (14§) lisääminen yhtiöjärjestykseen edellyttää osakeyhtiölain mukaan yhtiön kaikkien osakkeenomistajien suostumusta, joten yhtiökokouksen päätös ei siis yksin riitä.

Osakeyhtiölain 5 luvun 1 §:n mukaan osakkeenomistajat voivat yhtiökokousta pitämättä yksimielisinä päättää yhtiökokoukselle kuuluvasta asiasta. Jos yhtiössä on useampia kuin yksi osakkeenomista, vähintään kahden heistä on allekirjoitettava tämä päätös.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä	kunnanjohtaja Harmokivi Pia
------------	-----------------------------

Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteen 7 mukaiset muutokset yhtiöjärjestykseen.
---------------	---

Päätös	Hyväksyttiin.
--------	---------------

Liitteet	Liite 6 Sansia yhtiöjärjestys voimassa oleva
----------	--

Elinvoimalautakunta	§ 26	08.09.2025
Kunnanhallitus	§ 163	15.09.2025
Kunnanvaltuusto	§ 57	29.09.2025

Rakennustarkastajan määräaikaisen viran vakinaistaminen

Elinvoimalautakunta 08.09.2025 § 26

Valmistelija Asumis- ja ympäristöjohtaja Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Asiaa on aikaisemmin käsitelty:
Kunnanhallitus 300 § 21.11.2022
Kunnanhallitus 321 § 13.12.2022
Kunnanhallitus 177 § 09.10.2023
Kunnanhallitus 214 § 27.11.2023
Kunnanhallitus 7 § 20.1.2025

Vesannon kunnassa on ollut määräaikaisen rakennustarkastajan virka vuodesta 2023 alkaen. Määräaikainen rakennustarkastaja on toiminut puoliksi Keiteleen ja puoliksi Vesannon kunnan palveluksessa.

Työsopimuslaki 3 § määrittää, että työsopimus on voimassa toistaiseksi, jollei sitä ole perustellusta syystä tehty määräaikaiseksi. Työnantajan aloitteesta ilman perusteltua syytä tehtyä määräaikaista työsopimusta on pidettävä toistaiseksi voimassa olevana.

Toistuvien määräaikaisten työsopimusten käyttö ei ole sallittua silloin, kun määräaikaisten työsopimusten lukumäärä tai niiden yhteenlaskettu kesto taikka niistä muodostuva kokonaisuus osoittaa työnantajan työvoimatarpeen pysyväksi.

Asumis- ja ympäristöjohtajan työaika ei tällä hetkellä riitä rakennusvalvonnan hoitoon, joten tarve rakennustarkastajalle on ilmeinen.

Samalla on mahdollista jatkaa yhteistyötä Keiteleen kanssa heidän tarpeidensa mukaisesti.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä Asumis- ja ympäristöjohtaja Röntynen Tero

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että määräaikainen rakennustarkastajan virka vakinaistetaan 1.1.2026 alkaen.

Elinvoimalautakunta	§ 26	08.09.2025
Kunnanhallitus	§ 163	15.09.2025
Kunnanvaltuusto	§ 57	29.09.2025

Päätös Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunta perustaa rakennustarkastajan viran 1.1.2026 alkaen.
Hyväksyttiin.

Khall 15.09.2025 § 163

Valmistelija Asumis- ja ympäristöjohtaja Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunta perustaa rakennustarkastajan viran 1.1.2026 alkaen.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää perustaa rakennustarkastajan viran 1.1.2026 alkaen.

Muutospäätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se perustaa rakennustarkastajan viran 1.1.2026 alkaen. Uusi virka mahdollistaa myös palvelujen myynnin toiselle kunnalle.

Päätös Muutospäätösehdotus hyväksyttiin.

kvalt 29.09.2025 § 57
37/01.01.01/2025

Valmistelija Asumis- ja ympäristöjohtaja Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se perustaa rakennustarkastajan viran 1.1.2026 alkaen.

Vesannon kunta

Pöytäkirja

4/2025

17

Elinvoimalautakunta

§ 26

08.09.2025

Kunnanhallitus

§ 163

15.09.2025

Kunnanvaltuusto

§ 57

29.09.2025

Päätös

Hyväksyttiin.

Rakennusvalvonnan lupa- ja valvontamaksujen tarkastaminen

kvalt 29.09.2025 § 58
56/10.03.00/2025

Valmistelija Asumis- ja ympäristöjohtaja Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Käsitelty aikaisemmin:
Nilakan ympäristölautakunta 22.5.2025 § 19 (liitteenä)
Kunnanhallitus 30.6.2025 § 130

Maankäyttö- ja rakennuslaki muuttui 1.1.2025 rakentamislaki, joten nykyinen voimassa oleva rakennusvalvonnan taksa ei enää ole sovellettavissa ja se täytyy päivittää vastaamaan uutta lainsäädäntöä.

Keiteleen, Vesannon ja Tervon kuntien yhteinen nykyinen taksa on ollut voimassa vuodesta 2019, eikä sitä ole tarkastettu tämän jälkeen.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy taksaluonnoksen liitteen 10 mukaisesti.

Päätös Asiantuntijana asumis- ja ympäristöjohtaja esitteli asiaa.
Hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 7 Nilakan ympäristölautakunnan pöytäkirjan ote 22.5.2025
- Liite 8 Rakennusvalvonnan taksat 2019
- Liite 9 Rakennusvalvonnan taksat 2025
- Liite 10 Elinvoimalautakunnan pöytäkirjanote 24.3.2025

Niiniveden vesiosuuskunnan kauppa

kvalt 29.09.2025 § 59
58/02.08.00/2025

Valmistelija Asumis- ja ympäristöjohtaja Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Käsitelty aikaisemmin:
Elinvoimalautakunta 13.5.2025 § 16
Kunnanhallitus 26.5.2025 § 116
Kunnanhallitus 30.6.2025 § 134

Niiniveden vesiosuuskunta on ollut yhteydessä Vesannon kuntaan liittymisen tiimoilta. Asiaa on viety eteenpäin kauppana. Niiniveden vesiosuuskunnan kauppaa on valmisteltu vuodesta 2023 alkaen.

Käsittelyvaiheet on nähtävänä elinvoimalautakunnan pöytäkirjanotteesta 13.5.2025 § 16 liitteenä nro 12.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle Niiniveden vesiosuuskunnan liiketoiminta- ja kiinteistökaupan hyväksymistä.

Päätös Valtuutettu Osmo Korhonen poistui jäävinä (hallintolaki 28.1 § 5) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 11 Elinvoimalautakunnan pöytäkirjanote 13.5.2025 Niiniveden vesiosuuskunnan kauppa
- Liite 12 Liiketoimintakaupan_kauppakirja luonnos_osk.kok.18.6.2025

Sote- ja pelastustoimen kiinteistöjen myyntiesitys

kvalt 29.09.2025 § 60
64/02.07.00/2025

Valmistelija Asumis- ja ympäristöjohtaja Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Käsitelty aikaisemmin:
Elinvoimalautakunta 13.5.2025 § 14
Kunnanhallitus 19.5.2025 § 111 (ote liitteenä)

Vesannon kunta on yhdessä muiden kuntien kanssa käymässä läpi yhtiöittämisselvitystä sote-kiinteistöistä. Paloaseman, sekä ambulanssitalon/tallin myyminen Pohjois-Savon hyvinvointialueelle takaisi varmemmin palveluiden säilymisen Vesannolla.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se tarjoaa paloasemaa, sekä ambulanssitaloa/tallia myytäväksi Pohjois-Savon hyvinvointialueelle.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet Liite 13 sote- ja pelastustoimen kiinteistön myyntiesitys pöytäkirjanote 30.6.2025

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 52, § 53, § 54, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vesannon kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto

Käyntiosoite: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto

Sähköpostiosoite: vesannon.kunta@vesanto.fi

Faksinumero:

Puhelinnumero: 044 088 5401

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.00-15.00

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään
lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 51, § 55**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Vesannon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Vesannon kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto

Käyntiosoite: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto

Sähköpostiosoite: vesannon.kunta@vesanto.fi

Faksinumero:

Puhelinnumero: 044 088 5401

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vesannon kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja viedään nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon viimeistään seitsemäntenä päivänä kokouksesta.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty