

Kunnanvaltuusto

Aika 10.11.2025 klo 18:00 - 18:35

Paikka Hirsikoulu

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 61	Vierailijat	4
§ 62	Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 63	Pöytäkirjantarkastajat	6
§ 64	Yleishallinnon määrärahamuutokset talousarvio 2025	7
§ 65	Investointien määrärahamuutokset	9
§ 66	Määrärahojen siirto nuorison hyvinvointitiimille	11
§ 67	Vuoden 2026 tuloveroprosentin suuruuden määrittäminen	13
§ 68	Vuoden 2026 kiinteistöveroprosenttien suuruuden määrittäminen	15
§ 69	Vesannon kunnan hallintosäännön päivitys	18
§ 70	Työllisyys-kotoutumiskoordinaattorin määräaikaisen viran perustaminen	19
§ 71	Lautakuntien ja kunnanhallituksen vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen huomioihin	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Back-Hytönen Minna	valtuutettu	
	Haatainen Heikki	puheenjohtaja	
	Jäntti Sirpa	1. varapuheenjohtaja	
	Jääskeläinen Janne	valtuutettu	
	Karhu Juuso	valtuutettu	
	Korhonen Osmo	valtuutettu	
	Laitinen Uolevi	2. varapuheenjohtaja	
	Liimatainen Rami	valtuutettu	
	Manninen Erkki	valtuutettu	
	Närhi Antti	valtuutettu	
	Oittinen Tapani	valtuutettu	
	Pasanen Anne	valtuutettu	
	Peltolehto Minna	valtuutettu	
	Pääsik Eha	valtuutettu	
	Vesterinen Eeva-Liisa	valtuutettu	
	Vilhunen Tuulikki	valtuutettu	
	Harmokivi Pia	kunnanjohtaja	
	Ruuskanen Jaana	hallinnollinen rehtori- koulutusjohtaja	
	Röntynen Tero	asumis- ja ympäristöjohtaja	
	Lindlöf Kirsi	sihteeri	

Poissa Koskinen Jaana

Allekirjoitukset Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

61 - 71

Pöytäkirjan tarkastus Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan yleisessä tietoverkossa (www.vesanto.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla. 17.11.2025

Vierailijat

kvalt 10.11.2025 § 61
147/00.00.01/2025

Klo 17.30-17.45 Jaana Angle Kissconsulting Oy kertoo
kuntastrategiasta
Klo 17.45-18.00 Hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja Jaana
Ruuskanen kertoo omasta palvelualueestaan

Jaana Angle, Kissconsulting Oy, kuntastrategia, klo 17.30 - 17.59.
Poistui kokouksesta ennen varsinaista kokousta.

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

kvalt 10.11.2025 § 62

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta hallintosäännön 85 §:n kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannesta valtuutetuista on saapuvilla.

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen esityslistoineen ja liitteineen on lähetetty sähköisesti valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 6.11.2025 Kokousta koskeva kuulutus on julkaistu kunnan verkkosivuilla 6.11.2025 sekä kirjaston iDid-infotaululla 6.11.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajat

kvalt 10.11.2025 § 63

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jaana Koskinen ja Uolevi Laitinen

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Uolevi Laitinen ja Rami Liimatainen.

Vesannon kunta		Pöytäkirja	5/2025	7
Kunnanhallitus	§ 179	06.10.2025		
Kunnanvaltuusto	§ 64	10.11.2025		

Yleishallinnon määrärahamuutokset talousarvio 2025

Khall 06.10.2025 § 179

Valmistelija	Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi , 044 282 5590
	Hallintosäännön (valt. 11.12.2023 § 55) 62 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana hyväksyttäväksi.
	Yleishallinto esittää kunnanhallitukselle liitteen mukaiset toimintakulujen lisäykset 132 100 euroa sekä toimintatuottojen lisäykset 15 770 euroa ja tuottojen vähennykset 2 800 euroa.
	Hyväksyttäväksi esitetään valtionosuuksien nousu 113 420 euroa ja verotulojen nousu 49 000 euroa.
	Määrärahamuutokset taloushallinnon ohjelmaan tehdään Pohjois-Savon Monetra Oy:n toimesta kunnanvaltuuston hyväksynnän jälkeen. Tämän jälkeen on mahdollista nähdä talousarvion tilanne muutosten jälkeen.
Vaikutusten ennakkoarviointi:	ei
Esittelijä	kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen mukaiset muutokset Vesannon kunnan vuoden 2025 talousarvioon.
Päätös	Hyväksyttiin.
kvalt 10.11.2025 § 64 67/02.02.02/2025	
Vaikutusten ennakkoarviointi:	ei
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaiset muutokset Vesannon kunnan talousarvioon vuodelle 2025.

Vesannon kunta		Pöytäkirja	5/2025	8
----------------	--	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 179	06.10.2025		
Kunnanvaltuusto	§ 64	10.11.2025		

Päätös	Hyväksyttiin.
--------	---------------

Liitteet	Liite 1 Liite Määrärahamuutokset 2025 syyskuu
----------	---

Elinvoimalautakunta	§ 33	21.10.2025
Kunnanhallitus	§ 197	27.10.2025
Kunnanvaltuusto	§ 65	10.11.2025

Investointien määrärahamuutokset

Elinvoimalautakunta 21.10.2025 § 33

Valmistelija Asumis- ja ympäristöjohtaja Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi,
050 0573 720

Hallintosäännön (valt.11.2023 § 55) 62 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana hyväksyttäväksi.

Investointien osalta esitetään elinvoimalautakunnalle liitteen mukaiset toimintakulujen lisäykset 37 085 euroa sekä investointien alitukset 9 152 euroa kirjaston alakattoremontista.

Maa – ja metsätiloilla tuloja 28 124 euroa enemmän kuin talousarviossa. Määrärahamuutokset taloushallinnon ohjelmaan tehdään Pohjois-Savon Monetra Oy:n toimesta kunnanvaltuuston hyväksynnän jälkeen.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä Asumis- ja ympäristöjohtaja Röntynen Tero

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaiset muutokset Vesannon kunnan vuoden 2025 talousarvioon.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall 27.10.2025 § 197

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä Asumis- ja ympäristöjohtaja Röntynen Tero

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy elinvoimalautakunnan esittämät talousarviomuutokset vuoden 2025 talousarvioon.

Päätös Hyväksyttiin.

kvalt 10.11.2025 § 65

Elinvoimalautakunta	§ 33	21.10.2025
Kunnanhallitus	§ 197	27.10.2025
Kunnanvaltuusto	§ 65	10.11.2025

85/02.02.00/2025

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy elinvoimalautakunnan esittämät talousarviomuutokset vuoden 2025 talousarvioon.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet
Liite 2 Elinvoimalautakunta 21.10.2025

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 205
§ 66

27.10.2025
10.11.2025

Määrärahojen siirto nuorison hyvinvointitiimille

Khall 27.10.2025 § 205

Valmistelija

Lisätiedot: Hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja, Jaana Ruuskanen,
jaana.ruuskanen@vesanto.fi, 050 387 9966

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 26.5.2025 / 26 § perustanut nuorison hyvinvointitiimin ja siirtänyt nuorisotoimen (etsivä nuorisotyöntekijä ja vapaa-aikasihteeri) kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaisuuteen 1.8.2025 alkaen. Nuorison hyvinvointitiimiin kuuluu lisäksi 1.8.2025 alkaen perustettu kouluvalmentajan tehtävä. Kouluvalmentaja jatkaa hanketyöllä palkatun hyvinvointiluotsin työtä.

Kouluvalmentajan kustannuspaikalle on tehty menoarvio määrärahamuutoksissa (kvalt. 26.5.2025 / 27 §) syyskauden palkkausta varten. Etsivä nuorisotyön, nuorisotoimen, nuorisovaltuuston ja leiritoiminnan talousarvio vuodelle 2025 on laadittu vapaa- ja hyvinvointilautakunnan alle, joten koko vuodelle varatuista määrärahoista siirretään 1.8.2025 mennessä käyttämättä olleet määrärahat uusille kustannuspaikoille. Lisäksi vapaa-aikasihteerin palkasta on vuodelle 2025 varattu 30 % viestinnän kustannuspaikalle. 1.8.2025 – 31.12.2025 vapaa-aikasihteerin palkkaus kirjataan kokonaan nuorisotoimelle, jolloin sinne tarvitaan lisämääräraha. Sisäisiä määräraha-arvioita ei siirretä.

Siirrettävät summat:

Etsivä nuorisotyö
tulot 10 990 €
menot 27 320 €

Nuorisotoimi
menot 38 000 €

Nuorisovaltuusto
menot 1 000 €

Leiritoiminta
tulot 500 €
menot 2 370 €

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Kunnanhallitus	§ 205	27.10.2025
Kunnanvaltuusto	§ 66	10.11.2025

Esittelijä	kunnanjohtaja Harmokivi Pia
------------	-----------------------------

Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy määrärahojen siirron hyvinvointitiimille 1.8.2025 alkaen.
---------------	---

Muutospäätösehdotus	Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi määrärahojen siirron hyvinvointitiimille 1.8.2025 alkaen.
---------------------	---

Päätös	Hyväksyttiin.
--------	---------------

kvalt 10.11.2025 § 66
122/02.02.02/2025

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy määrärahojen siirron hyvinvointitiimille 1.8.2025 alkaen.
---------------	---

Päätös	Hyväksyttiin.
--------	---------------

Kunnanhallitus § 200
Kunnanvaltuusto § 67

27.10.2025
10.11.2025

Vuoden 2026 tuloveroprosentin suuruuden määrittäminen

Khall 27.10.2025 § 200

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Veromenettelystä annetun lain mukaan kunnan tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä tuloveroprosentin suuruus. Vuonna 2026 tuloveroprosentti ilmoitetaan kymmenyksen tarkkuudella, esimerkiksi 6,5.

Veroprosenttien ilmoittaminen on kuntien lakisääteinen velvollisuus ja lisäaikaa asian käsittelyyn kunnassa ei voida myöntää.

Kunnanvaltuusto on vuonna 2024 päättänyt korottaa tuloveroprosenttia 9,5 prosenttiin.

Tuloveroprosentin laskeminen aiheuttaa merkittävän riskin talouteen. Vuonna 2025 työllisyyspalvelut ovat siirtyneet valtiolta kuntien vastuulle. Työmarkkinatuen kuntaosuus on nousussa johtuen lakimuutoksista. Myös Kuopion työllisyysalueen palvelumaksut ovat arvioitua isompia. Työllisyyden hoito on vielä hahmottumaton kokonaisuus.

Veroprosenttien heitteleväisyys ei ole ennakointia tulevaan, vaan reagointia vain yhden vuoden talousarvioon. Katse on syytä kiinnittää pitkälle tulevaisuuteen huomioiden myös väestöennusteet.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se vahvistaa Vesannon kunnan vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 9,50 %.

Päätös Hyväksyttiin.

kvalt 10.11.2025 § 67
116/02.03.01/2025

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Vesannon kunta		Pöytäkirja	5/2025	14
Kunnanhallitus	§ 200	27.10.2025		
Kunnanvaltuusto	§ 67	10.11.2025		

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se vahvistaa Vesannon kunnan vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 9,50%.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet
Liite 3 Veroennuste 9_2025

Vuoden 2026 kiinteistöveroprosenttien suuruuden määrittäminen

Khall 27.10.2025 § 201

Valmistelija

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Kiinteistövero on maan ja rakennusten arvoon perustuva vero, jonka kiinteistön omistaja maksaa kiinteistön sijaintikunnalle.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrittää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistöveroprosentit ilmoitetaan prosentin sadasosan tarkkuudella. Kiinteistöverolain (654/1992, 11 §) perusteella vuodelle 2025

kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- vakituisten asuinrakennusten vero-%	0,80
- muiden kuin vakituisten asuinrakennusten vero-%	1,50
- yleinen vero-%	1,25
- tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman kiinteistön vero-%	0,00
- voimalaitosten kiinteistövero-%	3,00
- maapohjan vero-%	1,30
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero-%	4,00

Vaikutusten ennakkoarviointi:

ei

Esittelijä

kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että vuoden 2026 kiinteistöveroprosentit ovat:

- Vakituisten asuinrakennusten vero-%	0,80
- Muiden kuin vakituisten asuinrakennusten vero-%	1,50
- Yleinen kiinteistövero-%	1,25
- Tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman kiinteistön vero-%	0,00
- Voimalaitosten kiinteistövero-%	3,00
- Maapohjan vero-%	1,30
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero-%	4,00

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 201
§ 68

27.10.2025
10.11.2025

Päätös

Antti Närhi esitti kiinteistöveroprosentteihin seuraavat muutokset:

- Vakituisten asuinrakennusten vero-%	0,70
- Muiden kuin vakituisten asuinrakennusten vero-%	1,40
- Yleinen vero-%	1,15
- Tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman kiinteistön vero-%	0,00
- Voimalaitosten kiinteistövero-%	3,10
- Maapohjan vero-%	1,30
Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero-%, ei määrätä	

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn esityksen ja esittää valtuustolle, että se päättää määrätä kiinteistöveroprosentit vuodelle 2026 seuraavasti:

- Vakituisten asuinrakennusten vero-%	0,70
- Muiden kuin vakituisten asuinrakennusten vero-%	1,40
- Yleinen vero-%	1,15
- Tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman kiinteistön vero-%	0,00
- Voimalaitosten kiinteistövero-%	3,10
- Maapohjan vero-%	1,30
Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero-%, ei määrätä	

kvalt 10.11.2025 § 68
117/02.03.01/2025

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää määrätä kiinteistöveroprosentit vuodelle 2026 seuraavasti:

- Vakituisten asuinrakennusten vero-%	0,70
- Muiden kuin vakituisten asuinrakennusten vero-%	1,40
- Yleinen vero-%	1,15
- Tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman kiinteistön vero-%	0,00
- Voimalaitosten kiinteistövero-%	3,10
- Maapohjan vero-%	1,30
Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero-%, ei määrätä	

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Vesannon kunta

Pöytäkirja

5/2025

17

Kunnanhallitus

§ 201

27.10.2025

Kunnanvaltuusto

§ 68

10.11.2025

Liite 4 Veroennuste 9_2025

Kunnanhallitus § 204
Kunnanvaltuusto § 69

27.10.2025
10.11.2025

Vesannon kunnan hallintosäännön päivitys

Khall 27.10.2025 § 204

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Kunnanvaltuusto palautti hallintosäännön valmisteluun kokouksessaan 26.5.2025 § 15. Tämän jälkeen hallintosääntö on ollut hyväksyttävänä kaikissa kolmessa lautakunnassa.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle päivitetyn hallintosäännön hyväksymistä.

Päätös Hyväksyttiin.

kvalt 10.11.2025 § 69
121/00.01.01/2025

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle päivitetyn hallintosäännön hyväksymistä.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 5 Oheismateriaali Kooste hallintosääntöön tehdyistä muutoksista
Liite 6 Oheismateriaali Hallintosääntö 2023
Liite 7 Hallintosääntö 2025

Kunnanhallitus § 180
Kunnanvaltuusto § 70

06.10.2025
10.11.2025

Työllisyys-kotoutumiskoordinaattorin määräaikaisen viran perustaminen

Khall 06.10.2025 § 180

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vesannon, Keiteleen ja Tervon kunnat ovat yhdessä päättäneet perustaa määräaikaisen kaksivuotisen työllisyys-kotoutumiskoordinaattorin viran. Virkaa hallinnoi Vesannon kunta.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt jo joulukuussa 2024 kyseisen tehtävän perustamisen vuonna 2025 ja määrärahat on varattu talousarvioon 2025. Keiteleen ja Tervon päätöksentekaelimet ovat hyväksyneet yhteisen viran.

Virka täytetään 11.11.2025-10.11.2027 väliseksi ajaksi.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se perustaa Vesannon kuntaan määräaikaisen työllisyys-kotoutumiskoordinaattorin viran ajalle 11.11.2025-10.11.2027.

Päätös Hyväksyttiin.

kvalt 10.11.2025 § 70
68/01.01.00/2025

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se perustaa Vesannon kuntaan määräaikaisen työllisyys-kotoutumiskoordinaattorin viran ajalle 11.11.2025-10.11.2027.

Päätös Hyväksyttiin.

Lautakuntien ja kunnanhallituksen vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen huomioihin

Khall 27.10.2025 § 206

Valmistelija

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vesannon kunnanvaltuusto on kokouksessaan 26.5.2025 § 9 velvoittanut lautakuntia ja kunnanhallitusta käsittelemään arviointikertomuksen ja raportoimaan valtuustolle lokakuun loppuun mennessä arviointikertomuksen mahdollisesti aiheuttamista toimenpiteistä.

1. Kunnanhallitus

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa (kvalt 26.5.2025 § 9) kunnanhallitukselle osoitetut huomiot:

"Maatalousalalla olevaa työvoimapulaa helpottamaan pitäisi selvittää ulkomaisen työvoiman käyttöä enemmän. Tärkeää on nopeuttaa ulkomaisen työvoiman rekrytointia (esim. suomen kielen kurssi, ilmainen työharjoittelu kieltä osaavan kanssa)"

Kunnanhallitus toteaa, että asia on todella tärkeä ja tätä kohti ollaan koko ajan menossa SavoGrown yhteisen kotoutumishankkeen kanssa. Yhteinen määräaikainen työllisyys-kotoutumiskoordinaattori aloittaa työnsä 11.11.2025 ja ulkomaisen työvoiman saaminen työmarkkinoille on yksi hänen tehtävistään.

"Kuntouttava työpajatoiminta on todettu tarpeelliseksi ja toimivaksi vuosien ajan. Tarkastuslautakunta näkee tärkeänä vastaavan toiminnan jatkumisen paikkakunnalla."

Kunnanhallitus toteaa, että työpajatoiminta ei ole kunnan ylläpitämää toimintaa vaan hyvinvointialueen toimintaa. Kunta ja hyvinvointialue kävivät keskustelua työpajatoiminnan jatkumisesta. Hyvinvointialue päätti lopettaa työpajatoiminnan 6/2025 Vesannolla.

"Viestintäsuunnitelman valmistaminen ei toteutunut. Viestinnän ja markkinoinnin osaamista pitäisi kehittää niiden osalta, jotka ovat siitä kiinnostuneita. Kunnan nettisivut on uudistettu ja selkiytetty, mutta käyttäjän näkökulmasta etsimistä riittää edelleen."

Kunnanhallitus toteaa, että resurssipulan vuoksi viestintäsuunnitelman hyväksyminen viivästyi vuonna 2024. Kunta on palkannut elokuusta määräaikaisen viestijän 31.12.2025 asti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 206
§ 71

27.10.2025
10.11.2025

Viestijä tekee töitä 50 %. Tarve on suuremmalle prosentille. Kunnan viestintäsuunnitelma tulee päätöksentekoon vuoden 2025 loppuun mennessä. Myös kunnan verkkosivujen järjestäminen on viestijän työtä ja sitä on tehty elokuusta 2025 lähtien.

Kunnanhallitus kiittää tarkastuslautakuntaa ja ottaa työkaluiksi tarkastuslautakunnan huomiot. Kunnanhallitus toteaa myös asioiden menneen eteenpäin vuodesta 2024.

2. Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa (kvalt 26.5.2025 § 9) *Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunnalle* on osoitettu yksi huomio (huom! Viestintä käsitellään kunnanhallituksen vastineessa):

”Miten saataisiin omatoiminen liikuntaharrastus huomioitua ja kylien liikuntaharrastusten saaminen sekä suunnitelmiin että tuloksiin. Lisäksi palvelut kohdentuvat pääasiassa kirkonkylälle monen muunkin toiminnon osalta kuin liikunnan osalta.”

Kunnassa on vuoden 2025 alusta ollut määräaikainen vapaa-aikaohjaaja. Kokeilu jatkuu vuoden 2025 loppuun asti. Vapaa-aikaohjaaja on jalkautunut kyliin ensin verkostoituakseen, myöhemmin kysynnän tiimoilta. Kaikilla kylillä, jotka toivoivat kunnanjohtajan ja vapaa-aikaohjaajan jalkautumista kyliin, järjestettiin kylätapaaminen, jossa kysyttiin kylän tarpeita liikuntaan ja kulttuuriin. Toimintaa on varaa laajentaa.

Lasten kesäkerho järjestettiin lasten toiveiden mukaisesti. Nuoret toivoivat pesiskerhoa. Osallistujia tuli kahtena kertana.

Metsäryhmä-toimintaa ollut mm. kirkonkylällä ja Närhilässä. Kunta tarjoaa halukkaille kuntalaisille liikuntaneuvontaa.

Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta katsoo, että kunnassa on sattunut vuonna 2025 voimakkaasti juuri omatoimisen liikuntaharrastuksen tukemiseen ja kylien aktivoimiseen palkkaamalla määräaikainen vapaa-aikaohjaaja kokeiluluontoisesti vuodeksi kuntaan. Talousarviossa 2026 painotetaan juuri kyliin jalkautumista. Tämä edellyttää myös kylien aktiivisuutta ilmoittaa tarpeistaan.

3. Elinvoimalautakunta

Tarkastuslautakunta on esittänyt Vesannon elinvoimalautakunnalle käsittelemään arviointikertomuksen vuodelta 2024.

Kiinteistöt ja rakentaminen

”Tilaohjelma oli vuoden 2024 tavoitteissa, mutta sitä ei ole käsitelty. Tilaohjelman käsittely on tarkoitus hoitaa vuoden 2025 aikana.”

Tilaohjelma valmistuu vuoden 2025 aikana, kun yhtiöittäminen/yhtiöittämättä jättäminen on päätetty.

"Toimintatuotot olivat 250.235,21 euroa yli muutetun talousarvion. Tätä selittää vuokratuottojen kasvu. Toimintatuottojen kasvun takana on yleinen hintojen nousu, esim. kaukolämpö. Toimintamenot ovat ylittäneet talousarvion 96.869,69 eurolla, mutta ylitystä ei ole käsitelty talousarviomuutoksena tilikauden aikana."

Toimintamenot on käsitelty ennen tilinpäätöksen hyväksymistä vuoden 2025 puolella.

"Tarkastuslautakunta suosittelee, että sote-kiinteistöjen mahdolliseen yhtiöittämiseen/ jatkokäyttöön käytetään ulkopuolista asiantuntemusta. On tärkeää selvittää ennen toimenpiteitä, kuinka perustettava yhtiö selviää taloudellisesti toimintaympäristön muuttuessa, millä tavoin yhtiöittäminen kannattaa toteuttaa, minkälaisia verovaikutuksia yhtiöittämisestä aiheutuu yms."

Vesannon kunta on teettänyt ulkopuolisella asiantuntijalla yhtiöittämisselvityksen ja yhtiöittämättä jättämisselvityksen. Vesannon kunnanhallitus tehnyt päätöksen 6.10.2025 yhtiöittämättä jättämisestä.

4. Kasvatus- ja koulutuslautakunta

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan osalta on tehty seuraavat huomiot ja ohessa niihin liittyvät kommentit ja toimenpiteet

Keltamo- rakennukseen liittyvät toimenpiteet:

Koulun luonnontieteiden opetustiloja on suunniteltu ja kunta on päättänyt Keltamon laajamittaisesta peruskorjauksesta vuosien 2026-2027 aikana.

Oppilasennusteissa perusopetuksen oppilasmäärän oletetaan pienenevän, kun taas lukion opiskelijamäärän oletetaan kasvavan: Tämä johtuu siitä, että perusopetuksen ennusteeseen lasketaan Vesannolla asuvat lapset, kun taas lukion ennusteessa on mukana sekä omasta perusopetuksesta että naapurikunnista valmistuvia peruskoululaisia sekä lisäksi Finest future -ohjelman kautta tulevia kansainvälisiä opiskelijoita.

Varhaiskasvatus on ylittänyt muutetun talousarvion 59 298,76 eurolla ja ylitystä ei ole käsitelty tilikauden aikana.

Ylitystä selittää maksetut kotikuntakorvaukset sekä jaksotetut palkat. Kotikuntakorvauksia ei ole osattu ennakoida ja jaksotettuja palkkoja ei ole aiemmin huomioitu talousarviossa

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 206
§ 71

27.10.2025
10.11.2025

Koulupsykologipalvelua on saatu vain yksittäisiin oppimisen tutkimuksiin johtuen hyvinvointialueen haasteista löytää psykologeja.

Lukiolle asetettuja korkeahkoja vetovoimaisuustavoitteita ei ole aivan saavutettu:

Tavoitteet on hyvä asettaa korkealle ja varsin lähelle tavoitteita on päästy. Markkinointi- ja kehittämistoimenpiteitä suunnitellaan jatkuvasti.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanhallitus ja lautakunnat ovat käsitelleet tarkastuslautakunnan huomiot ja esittää ne edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

kvalt 10.11.2025 § 71
123/00.03.00/2025

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy kunnanhallituksen ja lautakuntien käsittelemät tarkastuslautakunnan huomiot.

Päätös Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 61**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 62, § 63**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Vesannon kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Vesannon kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto

Käyntiosoite: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto

Sähköpostiosoite: vesannon.kunta@vesanto.fi

Faksinumero:

Puhelinnumero: 044 088 5401

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vesannon kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja viedään nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon viimeistään seitsemäntenä päivänä kokouksesta.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 71

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vesannon kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto

Käyntiosoite: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto

Sähköpostiosoite: vesannon.kunta@vesanto.fi

Faksinumero:

Puhelinnumero: 044 088 5401

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.00-15.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon viimeistään seitsemäntenä päivänä kokouspäivästä.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty