
Kunnanhallitus

Aika 16.03.2026 klo 17:00 -

Paikka Ruusuke Strandmanintie 2

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
40	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
41	Pöytäkirjantarkastajat	4
42	Vierailijat	5
43	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	6
44	Keltamon LUMA luokkien peruskorjauksen kilpailutuksen aloitus	7
45	Vesakoti 2 purkamisen valmistelu	11
46	Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen	14
47	Työsuojelun toimintaohjelman yksityiskohtainen tavoite vuodelle 2026	16
48	Yhteistyötoimikunnan toimintakertomus vuodelta 2025	18
49	Vesannon kunnan koulutussuunnitelma vuodelle 2026	20
50	OAJ:n paikallisyhdistyksen esitys lyhyiden harkinnanvaraisten virkavapaiden vaikutuksesta viikonlopun palkkaan	23
51	Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus ja talouden toteuma vuodelta 2025	27
52	Kuntalais- ja valtuustoaloitteet vuonna 2025	29
53	Kutsuntalautakunnan jäsenet vuodelle 2026	31
54	Jäsenkuntien esitykset Savon koulutuskuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi	32
55	Perusopetuksen tuntikehys lukuvuodelle 2026-2027	34
56	Hallintokuntien pöytäkirjat	36
57	Kirjelmät ja päätökset	37

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Back-Hytönen Minna	puheenjohtaja
	Närhi Antti	1. varapuheenjohtaja
	Karhu Juuso	2. varapuheenjohtaja
	Jääskeläinen Janne	jäsen
	Pasanen Anne	jäsen
	Peltolehto Minna	jäsen
	Vesterinen Eeva-Liisa	jäsen
	Haatainen Heikki	kunnanvaltuuston pj.
	Jäntti Sirpa	kunnanvaltuuston I varapj.
	Laitinen Uolevi	kunnanvaltuuston II varapj.
	Harmokivi Pia	Kunnanjohtaja
	Lindlöf Kirsi	pöytäkirjanpitäjä

Kunnanhallitus

16.03.2026

40**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall 16.03.2026

Kuntalain 103 § mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Hallintosäännön 128 § mukaan kokouskutsu annetaan viimeistään neljä päivää ennen kokousta.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Vesannon kunta

Esityslista

4/2026

4

Kunnanhallitus

16.03.2026

41

Pöytäkirjantarkastajat

Khall 16.03.2026

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anne Pasanen ja Minna Peltolehto

Päätös

Vesannon kunta

Esityslista

4/2026

5

Kunnanhallitus

16.03.2026

42

Vierailijat

Khall 16.03.2026

Kehitysyhtiö SavoGrow Oy:n toimitusjohtaja Tapani Laitinen kertoo
yhtiön ajankohtaisista asioista.

Kunnanhallitus

16.03.2026

43

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Khall 16.03.2026

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanjohtaja keskustelee kunnanhallituksen kanssa ajankohtaisista asioista.

Päätös

Elinvoimalautakunta	§ 32	21.10.2025
Kunnanhallitus	§ 198	27.10.2025
Elinvoimalautakunta	§ 14	12.03.2026
Kunnanhallitus		16.03.2026

44**Keltamon LUMA luokkien peruskorjauksen kilpailutuksen aloitus**

Elinvoimalautakunta 21.10.2025 § 32

Valmistelija Asumis- ja ympäristöjohtaja Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi,
050 0573 720

Vesannon kunnan talousarviossa on esitetty Keltamo rakennuksen LUMA luokkien peruskorjaus vuosille 2026–2027. Kustannusarvio vaatii laajan kilpailutuksen. Tästä syystä Keltamon remontin kilpailutus olisi aloitettava nyt syksyllä 2025. Kilpailutus olisi mahdollinen ja vaatii Vesannon kunnanvaltuuston hyväksynnän Keltamon remontille talousarvioon 2026. Remontti tehtäisiin vuonna 2026 kerralla.

Vaikutusten ennakkoarviointi:

ei

Esittelijä Asumis- ja ympäristöjohtaja Röntynen Tero

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle peruskorjauksen kilpailutuksen aloittamista syksyllä 2025 ja remontti tehtäisiin kerralla valmiiksi ilman jaksotusta.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall 27.10.2025 § 198

Vaikutusten ennakkoarviointi:

ei

Esittelijä Asumis- ja ympäristöjohtaja Röntynen Tero

Elinvoimalautakunta	§ 32	21.10.2025
Kunnanhallitus	§ 198	27.10.2025
Elinvoimalautakunta	§ 14	12.03.2026
Kunnanhallitus		16.03.2026

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimalautakunnan esityksen.

Päätös Hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta 12.03.2026

Valmistelija Asumis- ja ympäristöjohtaja Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Vesannon koulun Luma tilojen remontti on ollut kilpailutuksessa Sansian kautta. Urakka suoritetaan kvr-urakkana eli urakoitsijalla on vastuu suunnittelusta ja toteutuksesta hyvän rakennustavan mukaan. Urakoitsija tekee suunnitelmat hankesuunnitelman mukaisesti ja hyväksyttää ne tilaajalla.

Määräaikaan mennessä saapui viisi hyväksyttävää tarjousta.

- Ari Hulkkonen Oy
- Juhin Rakennus Oy
- KUMONI Oy
- Rakennusliike Konttinen Oy
- Rakennuspalvelu Saneko Oy

Urakoitsijat pisteytettiin urakan eri vaiheiden kautta. Eniten pisteitä ja halvin hinta (498 000 euroa alv.0%) oli Ari Hulkkonen Oy:llä.

Urakan selonottoneuvottelut käytiin kahden eniten pisteitä saaneiden kanssa, jotka olivat Ari Hulkkonen Oy ja Rakennuspalvelu Saneko Oy.

Selonottoneuvotteluissa ei löytynyt eriäviä käsityksiä tai mielipiteitä urakoitsijan ja tilaajan kanssa.

Selonottoneuvotteluiden jälkeen molemmat tekivät vielä tarkennetun tarjouksen siltä osin, että vesikatto optiota ei käytetä. Tämä tarkoittaa sitä, että vesikattoa ei uusita kokonaan.

Uudet tarkennetut tarjoushinnat ovat:
Ari Hulkkonen 461 500 euroa (alv 0%)

Elinvoimalautakunta	§ 32	21.10.2025
Kunnanhallitus	§ 198	27.10.2025
Elinvoimalautakunta	§ 14	12.03.2026
Kunnanhallitus		16.03.2026

Rakennuspalvelu Saneko Oy 496 517, 57 euroa (alv 0%)

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä Asumis- ja ympäristöjohtaja Röntynen Tero

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Luma-tilojen remontin tekee Ari Hulkkonen Oy ja valtuuttaa asumis- ja ympäristöjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkistettiin kokouksessa.

Khall 16.03.2026
82/10.03.02.00/2025

Valmistelija Asumis- ja ympäristöjohtaja Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä Asumis- ja ympäristöjohtaja Röntynen Tero

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy elinvoimalautakunnan esityksen.

Päätös

Liitteet

- Liite 1 AHA-raportti Keltamo
- Liite 2 Keltamo peruskuntoarvio

Elinvoimalautakunta	§ 32	21.10.2025
Kunnanhallitus	§ 198	27.10.2025
Elinvoimalautakunta	§ 14	12.03.2026
Kunnanhallitus		16.03.2026

Liite 3 100-555 Hankesuunnitelma - Luma-luokkien peruskorjaus,
Vesanto 3-12-2025

Liite 4 avauspöytäkirja_591905

Oheismateriaali

Hilma kilpailutus

Tarjouspyyntö

Vertailutaulukko_591905

TarjousDokumentti_Ari Hulkkonen

Tarkennettu tarjous LUMA luokat Ari Hulkkonen Oy

Tarkennettu tarjous Rakennuspalvelu Saneko Oy

Selvitys alihankinnasta Ari Hulkkonen Oy

Elinvoimalautakunta	§ 27	08.09.2025
Kunnanhallitus	§ 164	15.09.2025
Elinvoimalautakunta	§ 15	12.03.2026
Kunnanhallitus		16.03.2026

45**Vesakoti 2 purkamisen valmistelu**

Elinvoimalautakunta 08.09.2025 § 27

Valmistelija Asumis- ja ympäristöjohtaja Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Vesannon kunnan voimassa olevan tilaohjelman mukaan Vesakoti 2 puretaan, kun asunnot tyhjenevät. Uusia vuokralaisia ei ole otettu moneen vuoteen.

Tällä hetkellä talossa asuu viisi vuokralaista. Asuntoja on yhteensä 11. Asunnot ovat huonokuntoisia ja kotihoidon työntekijät ovat esittäneet huolensa asuntojen sisäilman tilanteesta.

Tämän hetkisistä vuokralaisista kolme on mahdollista sijoittaa remontoituihin Vesakoti 1 vapaisiin asuntoihin ja kaksi muuta vuokralaista kunnan kahteen muuhun vuokra-asuntoon.

Vesakoti 2 vuotuiset käyttökustannukset ovat tilaohjelman mukaan 29 800 euroa. Tällä hetkellä talon kustannukset ovat huomattavasti suuremmat kuin tulot. Vesakoti 2 tasearvo on noin 15 000 euroa.

Tarkoitus on alkuvaiheessa talon tyhjennyttä poistaa talo lämmitys- ja sähköverkosta.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä Asumis- ja ympäristöjohtaja Röntynen Tero

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy Vesakoti 2 purkuvalmisteluiden aloittamisen.

Päätös Hyväksyttiin

Khall 15.09.2025 § 164

Elinvoimalautakunta	§ 27	08.09.2025
Kunnanhallitus	§ 164	15.09.2025
Elinvoimalautakunta	§ 15	12.03.2026
Kunnanhallitus		16.03.2026

Valmistelija Asumis- ja ympäristöjohtaja Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Elinvoimalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy Vesakoti 2 purkuvalmisteluiden aloittamisen.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy Vesakoti 2 purkuvalmisteluiden aloittamisen.

Päätös Hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta 12.03.2026

Valmistelija Asumis- ja ympäristöjohtaja Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Vesakodin purkutyöstä pyydettiin purku-urakka tarjoukset sähköpostilla 5.1.-5.2.2026 klo 14 mennessä. Purkutarjous pyyntöjä lähetettiin viidelle urakoitsijalle. Tarjoukset pyydettiin kokonaispurkuna, ns. "avaimet käteen" periaatteella.

Määräaikaan mennessä 5.2.2026 klo 14.00 saatiin neljä tarjousta. Purku-urakan tarjoukset avattiin 9.2.2026 ja ne näkyvät liitteenä olevassa urakkatarjousten avaamispöytäkirjassa. Urakkatarjousten vertailu on pykälässä oheismateriaalina.

Kokonaisedullisimman tarjouksen teki Pohjolan Purkutyö Oy 38 400 € alv. 0%.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Elinvoimalautakunta	§ 27	08.09.2025
Kunnanhallitus	§ 164	15.09.2025
Elinvoimalautakunta	§ 15	12.03.2026
Kunnanhallitus		16.03.2026

Esittelijä Asumis- ja ympäristöjohtaja Röntynen Tero

Päätösehdotus Elinvoimalauta esittää kunnanhallitukselle, että Vesakoti 2 purku-urakan tekee Pohjolan Purkutyö Oy ja valtuuttaa asumis- ja ympäristöjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkistettiin kokouksessa.

Khall 16.03.2026
42/10.03.02.02/2025

Valmistelija Asumis- ja ympäristöjohtaja Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä Asumis- ja ympäristöjohtaja Röntynen Tero

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy elinvoimalautakunnan esityksen.

Päätös

Liitteet

Liite 5 AHA-raportti Vesakoti 2 19.12.2025 (003)
Liite 6 urakkatarjoustien_avaamispöytäkirja Vesakoti 2

Oheismateriaali

Tarjous_Pohjolan purkutyö
Vertailu purku-urakasta Vesakoti 2

Kunnanhallitus

16.03.2026

46**Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen**

Khall 16.03.2026
115/10.00.02/2026

Valmistelija

Asumis- ja ympäristöjohtaja Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Etuostolain 5.8.1977/608 pykälien 1 ja 2 mukaan kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoitusta varten. Etuosto-oikeuden käyttämisellä (etuostolla), sitten kun se on loppuun saatettu, kunnan katsotaan tulleen kaupantekohetkellä luovutuskirjassa ilmoitetun ostajan sijaan kaupassa sovituilla ehdoilla.

Etuosto-oikeutta ei ole, milloin

- 1) kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliömetriä tai sitä vähemmän; (16.7.1990/654)
- 2) ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso;
- 3) ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai (23.6.2005/471)
- 4) myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämistä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana.

Kiinteistön ostaja on pyytänyt päätöstä, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan kohteeseen 921- 404-10-2 (Ala-tuhkuri).

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä

kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Kunnanhallitus

16.03.2026

Päätösehdotus

Kunnanjohtaja esittää, että kunnanhallitus ei käytä etuosto-oikeuttaan seuraavaan kohteeseen koskevassa kaupassa: kohde 921-404-10-2 (Ala-tuhkuri).

Päätös

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 7

26.02.2026
16.03.2026

47

Työsuojelun toimintaohjelman yksityiskohtainen tavoite vuodelle 2026

Yhteistyötoimikunta 26.02.2026 § 7

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Vesannon kunnan työsuojelun toimintaohjelma vuosille 2021–2024 on hyväksytty kunnanhallituksessa 28.9.2020. Esityslistan liitteenä on uusi päivitetty työsuojelun toimintaohjelma vuosille 2026-2029, jonka tietoja päivitetään edelleen ennen kunnanhallituksen käsittelyyn viemistä.

Toimintaohjelmassa sisältö on jaettu kokonaisuuksiin, joiden alla ko. asioita käsitellään yksityiskohtaisemmin.

Toimintaohjelmassa on hyväksytty kunnan työsuojelun kokonaistavoitteiksi vuosille 2021–2025 seuraavat:

1. Työsuojeluvastuun selkeyttäminen ja työsuojelun esillä pitäminen.
2. Muutosten yhteydessä henkilöstön tukeminen.
3. Jokaisessa työyksikössä tulee olla ajan tasalla olevat turvallisuusohjeet ja niiden toimivuutta on testattava.
4. Psykososiaalisen kuormittumisen seuranta ja siihen puuttuminen.
5. Työkyvyn ylläpitämiseen liittyvät toimet ja niiden kohdentaminen ennaltaehkäisevästi.
6. Psykososiaalisen kuormittumisen seuranta ja siihen puuttuminen.

Toimintaohjelman aikana aiempien vuosien yksityiskohtaiset tavoitteet ovat olleet seuraavat:

Vuonna 2017; Työergonomia ja apuvälineiden käyttö.

Vuonna 2018; Organisaatiotasolla varhaisen tuen mallin aktiivisempi hyödyntäminen. Suunnattu työpaikkaselvitys ja työfysioterapeutin ergonomiaohjaus kotihoidon henkilöstölle.

Vuonna 2019-21; Psykososiaalisen kuormittumisen seuranta ja siihen puuttuminen sekä psykososiaalisen kuormituksen liittyvän toimintaohjeen laatiminen yhdessä työterveyshuollon kanssa.

Vuonna 2022; Muutosten yhteydessä henkilöstön tukeminen.

Vuonna 2023; Muutosten yhteydessä henkilöstön tukeminen.

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 7

26.02.2026
16.03.2026

Vuonna 2024: Muutosten yhteydessä henkilöstön tukeminen ja psykososiaalisen kuormituksen seuranta ja puuttuminen
Vuonna 2025: Psykososiaalisen kuormittumisen seuranta ja siihen puuttuminen.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että
1. työsuojelun yksityiskohtaiseksi tavoitteeksi otetaan työssäjaksaminen, hyvinvoinnin tukeminen ja työntekijän valmiuksien tukeminen kohdata työelämän muutokset.

2. Yhteistyötoimikunta saa tietoonsa työsuojelun toimintaohjelman vuosille 2026-2029 ja esittää, että se viedään edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi, kun se on valmis.

Päätös

Työsuojelupäällikkö esitteli työsuojelun toimintaohjelmaa.

Yhteistyötoimikunta merkitsi työsuojelun toimintaohjelman tietoonsa saatetuksi ja esittää sen kunnanhallitukselle.

Khall 16.03.2026
90/01.04.01/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä

kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus

Kunnanjohtaja esittää, että kunnanhallitus hyväksyy työsuojelun yksityiskohtaiseksi tavoitteeksi vuodelle 2026 työssäjaksamisen, hyvinvoinnin tukemisen ja työntekijän valmiuksien tukemisen kohdata työelämän muutokset.

Päätös

Yhteistyötoimikunta	§ 5	26.02.2026
Kunnanhallitus		16.03.2026

48**Yhteistyötoimikunnan toimintakertomus vuodelta 2025**

Yhteistyötoimikunta 26.02.2026 § 5

Valmistelija	Työsuojelupäällikkö Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi , 050 0573 720
--------------	--

Yhteistyötoimikunnan toimintakertomus vuodelta 2025 on pykälän liitteenä.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta hyväksyy toimintakertomuksen ja esittää sen kunnanhallitukselle.
---------------	--

Päätös	Työsuojelupäällikkö esitteli toimintakertomuksen vuodelta 2025.
--------	---

Yhteistyötoimikunta merkitsi toimintakertomuksen tietoonsa saatetuksi ja esittää sen kunnanhallitukselle.

Khall 16.03.2026
88/01.00.02/2026

Valmistelija	Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi , 044 282 5590
--------------	--

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä	kunnanjohtaja Harmokivi Pia
------------	-----------------------------

Päätösehdotus	Kunnanjohtaja esittää, että kunnanhallitus hyväksyy yhteistyötoimikunnan toimintakertomuksen vuodelta 2025.
---------------	---

Päätös

Vesannon kunta

Esityslista

4/2026

19

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 5

26.02.2026
16.03.2026

Liitteet

Liite 7 Yhteistyötoimikunnan toimintakertomus 2025

Yhteistyötoimikunta	§ 13	12.11.2025
Yhteistyötoimikunta	§ 8	26.02.2026
Kunnanhallitus		16.03.2026

49**Vesannon kunnan koulutussuunnitelma vuodelle 2026**

Yhteistyötoimikunta 12.11.2025 § 13

Valmistelija Työsuojelupäällikkö Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 13.4.2007/449 4 a §:n mukaan kunnassa ja hyvinvointialueella on laadittava yhteistoiminamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma. Vesannon kunnan henkilöstösuunnitelma 2026 on talousarviokirjassa.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta tulee käydä ilmi kunnan tai hyvinvointialueen koko huomioon ottaen ainakin:

- 1) toteutuneiden määräaikaisten työ- ja virkasuhteiden määrä sekä arvio näiden kehittämisestä;
- 2) periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä;
- 3) yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta;
- 4) arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta sekä ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä sekä tähän arvioon perustuva vuosittainen suunnitelma henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä;
- 5) 1–4 kohdassa tarkoitettujen arvioiden, periaatteiden ja suunnitelmien toteuttaminen ja niitä koskevat seurantamenettelyt.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan tulee lisäksi sisällyttää periaatteet, joiden mukaan työnantaja hankkii henkilöstölleen työsopimuslain 7 luvun 13 §:n ja kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 37 b §:n mukaista työllistymistä edistävää valmennusta ja koulutusta. (29.6.2021/631)

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa tulee kiinnittää huomiota:

Yhteistyötoimikunta	§ 13	12.11.2025
Yhteistyötoimikunta	§ 8	26.02.2026
Kunnanhallitus		16.03.2026

- 1) osatyökykyisten työllistämisen periaatteisiin; sekä
- 2) joustaviin työaikajärjestelyihin.

Koulutussuunnitelma on edellytys koulutuskorvauksen saamiselle.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä Asumis- ja ympäristöjohtaja Röntynen Tero

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta käsittelee koulutussuunnitelman vuodelle 2026 ja esittää sen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle.

Päätös Asia palautettiin uudelleen valmisteluun.

Yhteistyötoimikunta 26.02.2026 § 8

Valmistelija Työsuojelupäällikkö Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Koulutussuunnitelma palautui valmisteluun ja on nyt ollut käsiteltävänä eri hallintokunnilla.

Päivitetty koulutussuunnitelma on pykälän liitteenä.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta käsittelee koulutussuunnitelman vuodelle 2026 ja esittää sen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle.

Päätös Työsuojelupäällikkö esitteli koulutussuunnitelman vuodelle 2026.

Yhteistyötoimikunta merkitsi koulutussuunnitelman vuodelta 2026 tietoonsa saatetuksi ja esittää sen kunnanhallitukselle.

Yhteistyötoimikunta	§ 13	12.11.2025
Yhteistyötoimikunta	§ 8	26.02.2026
Kunnanhallitus		16.03.2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan koulutussuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Liitteet

Liite 8 Liite_Koulutussuunnitelma 2025 Vesannon kunta (002)

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 9

26.02.2026
16.03.2026

50

OAJ:n paikallisyhdistyksen esitys lyhyiden harkinnanvaraisten virkavapaiden vaikutuksesta viikonlopun palkkaan

Yhteistyötoimikunta 26.02.2026 § 9

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Vesannon kuntaan on tullut esitys OAJ:n Vesannon paikallisyhdistyksen aloite käsiteltäväksi johtoryhmälle ja yhteistyötoimikunnalle harkinnanvaraisten palkattomien vapaiden vaikutuksesta palkkaan 2.2.2026.

Opetusalan ammattiyhdistyksen Vesannon paikallisyhdistys esittää, että Vesannon kunnassa muutettaisiin käytäntöä, miten harkinnanvaraiset virkavapaat vaikuttavat viikonlopun palkkaan. Esityksemme koskee niitä työntekijöitä, joilla lauantai ja sunnuntai ovat pääsääntöisesti vapaita. Uudistettu käytäntö tukisi omalta osaltaan henkilökunnan työssäjaksamista. Käytännön myötä viikon eri kohtiin sijoittuviin virkavapaisiin suhtauduttaisiin samalla tavalla, mikä lisäisi työntekijöiden yhdenvertaista kohtelua. Esitystä miettiessämme olemme selvittäneet käytäntöjä muissa pohjoissavolaisissa kunnissa. Vastaava käytäntö on käytössä esimerkiksi Kuopiossa ja Siilinjärvellä.

Osakalenteriviikko

Esityksemme on, että jos harkinnanvaraista palkatonta vapaata anotaan kalenteriviikon aikana yhdelle tai kahdelle työpäivälle, palkattomuus koskee vain näitä päiviä. Jos anotaan kolme tai neljä työpäivää, on mukaan otettava palkaton lauantai.

Esimerkki: Työntekijä haluaa palkatonta vapaata yksityisasioiden hoitamista varten keskiviikosta perjantaihin. Lauantai ja sunnuntai ovat hänen vapaapäiviään. Työvapaa anotaan ja myönnetään keskiviikosta lauantaihin (4 kalenteripäivää).

ma	ti	ke	to	pe	la	su
----	----	----	----	----	----	----

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 9

26.02.2026

16.03.2026

työpäivä	työpäivä	vapaa	vapaa	vapaa	vapaa	vapaapäivä
palkallinen	palkallinen	palkaton	palkaton	palkaton	palkaton	palkallinen

2. Viikko

Esityksemme on, että jos harkinnanvaraista palkatonta vapaata anotaan maanantaista perjantaille kaikille kalenteriviikon työpäiville, pitää palkattomana anoa myös lauantai ja sunnuntai tai muut viikon säännönmukaiset vapaapäivät. Palkaton vapaa anotaan ja myönnetään maanantaista sunnuntaihin (7 kalenteripäivää).

3. Arkipyhäviikko

Esityksemme on, että jos harkinnanvaraista palkatonta vapaata anotaan arkipyhäviikolle, palkaton vapaa anotaan ja myönnetään osakalenteriviikon mukaisesti.

Esimerkki: Torstai on arkipyhäpäivä. Työntekijä haluaa olla palkattomalla vapaalla kaikki työpäivät. Lauantai ja sunnuntai ovat hänen vapaapäiviään. Vapaat anotaan ja myönnetään maanantaista keskiviikkoon (3 kalenteripäivää) ja perjantaista lauantaihin (yksi kalenteripäivä ja lauantai).

ma	ti	ke	to	pe	la	su
vapaa	vapaa	vapaa	arkipyhä	vapaa	vapaa	vapaapäivä
palkaton	palkaton	palkaton	palkallinen	palkaton	palkaton	palkallinen

Pääsiäisen ajalle (pitkäperjantain ja 2. pääsiäispäivän sisältävät viikot) sijoittuviin työ- ja virkavapaisiin noudatetaan yllä olevaa esimerkkiä: arkipyhä ja sunnuntai ovat palkallisia, muut palkattomia.

Esityksen vaikutukset ja lausunto esitetty liitteessä.

Ehdotettu muutos on ehdotus yleisestä periaateratkaisusta harkinnanvaraisten virkavapaiden/työlomien myöntämisessä ja henkilökunnan näkökulmasta parannusta voimassa olevaan virkaehtosopimukseen. Tällöin asiasta tulee käydä neuvottelut pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa.

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 9

26.02.2026
16.03.2026

13 § Eräitä harkinnanvaraisia asioita koskevat paikalliset neuvottelut 1 mom. Asianomainen työnantajan ja pääsopijajärjestöt voivat paikallisesti sopia virka- ja työehtosopimuksen harkinnanvaraisia palvelussuhteen ehtoja koskevasta paikallisesta neuvottelumenettelystä siten kuin edellä 12 §:ssä on todettu. Jollei paikallisesti ole toisin sovittu, asianomainen viranomainen on velvollinen noudattamaan tämän pykälän määräyksiä.

2 mom. Ennen kuin työnantajan päättää viranhaltijoiden/työntekijöiden kannalta merkittävistä virka- tai työehtosopimuksen harkinnanvaraisten määräysten soveltamista koskevista yleisistä periaatteista tai perusteista, pitää asiasta pyydettyä käydä neuvottelut asianomaisten pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa. Näissä neuvotteluissa pitää pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen edellä mainittujen sopimusmääräysten täytäntöönpanoa koskevista yleisistä periaatteista ja perusteista. Neuvotteluista tulee, jos jokin neuvotteluosapuoli sitä vaatii, laatia pöytäkirja, josta käy ilmi osapuolten näkemykset mahdollisine perusteluineen.

3 mom. Edellä tarkoitettu neuvotteluvelvoite ei koske työnantajan käytettäväksi tarkoitetun kannustavan palkkausperusteen käyttämistä.

Tasapuolisen kohtelun varmistamiseksi ehdotetun mallin tulisi koskea kaikkia kunnan työntekijöitä.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta esittää OAJ:n tekemän aloitteen kunnanhallitukselle käsiteltäväksi.

Päätös Yhteistyötoimikunta merkitsi OAJ:n Vesannon paikallisosaston aloitteen tietoonsa saatetuksi ja esittää sen kunnanhallitukselle käsiteltäväksi.

Khall 16.03.2026
93/01.01.03/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Yhteistyötoimikunta	§ 9	26.02.2026
Kunnanhallitus		16.03.2026

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää, että kunnanhallitus hyväksyy OAJ:n Vesannon paikallisyhdistyksen tekemän aloitteen harkinnanvaraisten virkavapaiden vaikutuksesta viikonlopun palkkaan.

Päätös

Liitteet

Liite 9 Oaj paikallisyhdistyksen esitys palkattomista vapaista

Vanhus- ja vammaisneuvosto § 4
Kunnanhallitus

26.02.2026
16.03.2026

51

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus ja talouden toteuma vuodelta 2025

Vanhus- ja vammaisneuvosto 26.02.2026 § 4

Valmistelija

Lisätiedot: Hyvinvointi- ja viestintäjohtaja Anne Jäntti,
anne.jantti@vesanto.fi, 044 282 5588

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasäännön mukaan Vanhus- ja vammaisneuvoston tulee antaa toimintakertomus maaliskuun 15. päivään mennessä. Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus ja talouden toteuma vuodelta 2025 on esitelty liitteessä 1. Toimintakulut vuonna 2025 olivat 2466,28€ (budj. 2550€). Tarkempi kuvaus toimintakuluista liitteessä 2.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Päätösehdotus

Vanhus- ja vammaisneuvosto muokkaa liitteen mukaista toimintakertomusta ja toimittaa sen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Khall 16.03.2026
83/02.02.02/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vanhus- ja vammaisneuvosto on kokouksessaan 26.2.2026 § 4 päivittänyt toimintakertomuksensa ja käsitellyt vuoden 2025 talouden toteuman.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä

kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Vanhus- ja vammaisneuvosto § 4
Kunnanhallitus

26.02.2026
16.03.2026

Päätösehdotus

Kunnanjohtaja esittää, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomuksen ja talouden toteuman vuodelta 2025.

Päätös

Liitteet

Liite 10 Liite 2 Toteumavertailu 2025
Liite 11 Liite 1 Toimintakertomus ja talouden toteuma 2025

Kunnanhallitus

16.03.2026

52**Kuntalais- ja valtuustoaloitteet vuonna 2025**

Khall 16.03.2026
106/00.01.03/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Kuntalain 28 § säätelee kunnan asukkaiden aloiteoikeutta: *"Kunnan asukkailla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettujen toimenpiteet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettujen toimenpiteet."*

Kuntalaissa ei säädetä valtuutetun aloiteoikeudesta, koska sen katsotaan olevan olemassa ilman nimenomaista sääntelyäkin. Valtuutettu tai muu luottamushenkilö saa kunnallishallinnossa asian vireille tekemällä siitä aloitteen.

Vesannon kunnan hallintosäännön 151 §:n mukaan kunnanhallitus ja muu toimielin esittää vuosittain huhtikuun loppuun mennessä luettelon vastuualueeseensa kuuluvista kuntalaisaloitteista ja niiden aiheuttamista toimenpiteistä. Valtuusto toteaa samalla, mitkä aloitteista on katsottava käsitellyiksi loppuun.

Valtuustoaloitteet

Valtuustoaloitteita ei vuonna 2025 ollut yhtään kappaletta.

Kuntalaisaloitteet

Kuntalaisaloitteita tuli kuntaan vuonna 2025 kaksi kappaletta.

Kunnantoimiston esteettömyydestä tuli kuntalaisaloite kuntaan 4.11.2025. Kunnanvaltuusto on käsitellyt asian kokouksessaan 23.2.2026 § 6. Tiedottaminen, sekä opasteiden esillelaitto saatetaan loppuun kevään 2026 aikana.

Kuntosalin ilmalämpöpumpusta on tullut kuntalaisaloite kuntaan 16.12.2025. Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 10.2.2026 § 9, jolloin se on perustanut aloitteen pohjalta selvitystyöryhmän. Käsitely jatkuu vuoden 2026 aikana.

Kunnanhallitus

16.03.2026

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää, että kunnanhallitus merkitsee edellä mainittujen aloitteiden käsittelyn tiedokseen ja esittää ne edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Kunnanhallitus

16.03.2026

53**Kutsuntalautakunnan jäsenet vuodelle 2026**

Khall 16.03.2026
107/00.00.01/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Kuntaa pyydetään nimeämään Asevelvollisuuslain 22 §:ssä mainitut jäsenet ja heille riittävä määrä varajäseniä (vähintään kaksi varsinaista edustajaa kohti) kutsuntalautakuntaan. Lautakunnan jäseniä nimitessä pyydetään ottamaan huomioon heidän mahdollinen esteellisyys, niin ettei kutsunnanalaisissa ole heidän lähisukulaisiaan. Lisäksi pyydetään kunnan edustajaa valittaessa huomioimaan, että hänellä olisi kokemusta nuorten kanssa työskentelystä (esim. opettajat).

Kutsunnat järjestetään yhteistyössä Rautalammin kunnan kanssa 17.11.2026 klo 9.00 Rautalammin kunnanvirastolla.

Kunnan edustajista ja heidän varamiehistään pyydetään ilmoittamaan nimi, osoite, sähköpostiosoite ja puhelinnumerot 30.6.2026 mennessä Pohjois-Savon aluetoimistoon.

Kutsuntatilaisuudessa tervehdyksen esittää kunnanjohtaja ja hänen ollessa poissa kunnanjohtajan sijainen. Vesanto ja Rautalampi ovat vuorotelleet tervehdyksen esittämisessä.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä

kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus

Kunnanjohtaja esittää, että kunnanhallitus nimeää kutsuntalautakuntaan varsinaiseksi jäseneksi pedagoginen rehtori Ilkka Miettisen ja hänen varalleen vapaa-aikasihteeri Arto Lahtisen ja hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja Jaana Ruuskasen.

Päätös

Kunnanhallitus

16.03.2026

54**Jäsenkuntien esitykset Savon koulutuskuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi**

Khall 16.03.2026
110/12.00.00/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Ammatillinen koulutus on uudistunut viime vuosina paljon. Oppivelvollisuuden merkitystä on korostettu ja aikuisten kouluttautumiseen on tehty lukuisia valtakunnallisia muutoksia. Savon koulutuskuntayhtymä säilyy kuitenkin monialaisena koulutuksen tarjoajana niin oppivelvollisille kuin jatkuvan haun kautta opiskelemaan hakeutuvillekin. Opiskelijamäärä on vähentynyt tehtyjen rahoitusleikkausten takia. Uusien työllisyysalueiden kanssa toiminta on alkanut löytämään tapansa. Tärkeää on, että tarjonnan ja kysynnän vuoropuhelu on jatkuvaa ja ennakoivaa.

Työmme on jatkuvaa vuoropuhelua ja tarpeisiin vastaamista. Siinä yksi tärkeä osa on omistajakuntien näkemyksissä ja tavoitteissa. Keskeiset tavoitteet ja toimenpiteet määritellään toiminta- ja taloussuunnitelmassa, jonka toteuttaminen vuosille 2027–2029 aloitetaan kokoamalla omistajien näkemykset nykyisestä toiminnasta ja tulevista tarpeista.

Savon koulutuskuntayhtymän perussopimuksen 20 §:n mukaisesti taloussuunnitelmaa valmisteltaessa jäsenkunnille on varattava riittävän ajoissa tilaisuus esitysten tekemiseen kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi ja sopeuttamiseksi jäsenkuntien toiminnallisiin tavoitteisiin ja taloudellisiin mahdollisuuksiin.

Kuntayhtymä pyytää jäsenkuntia antamaan näkemyksensä kuntayhtymän toiminnan kehittämisessä huomioitaviksi asioiksi 31.3.2026 mennessä.

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä

kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus

Kunnanjohtaja esittää, että Vesannon kunnanhallitus lausuu seuraavaa Savon koulutuskuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi: Vesannon kunta kiittää mahdollisuudesta esittää kehittämistoimia

Kunnanhallitus

16.03.2026

Savon koulutuskuntayhtymälle. Kunta näkee tärkeänä, että Savon koulutuskuntayhtymä kehittää myös kaupunkien ulkopuolelle järjestettävää koulutustarjontaa esim. perustamalla yhteisöllisen oppimisympäristön, jossa voi opiskella tutkintoja tai osatutkintoja, joihin koulutuskuntayhtymällä on järjestämisoikeus. Opiskelijat voivat olla eri ikäisiä, tulla eri taustoista ja opiskella eri alojen tutkintoja ja silti toimia yhteisöllisesti ja tukea toistensa oppimista. Oppimisympäristö toimisi Savon koulutuskuntayhtymän ulkopuolella pienissä kunnissa. Tämä edellyttää saumatonta yhteistyötä Savon koulutuskuntayhtymän, kunnan ja työllisyysalueen välillä.

Päätös

Liitteet

Liite 12 TA-TS-kirje jäsenkunnille 2026

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 21 10.03.2026
Kunnanhallitus 16.03.2026

55

Perusopetuksen tuntikehys lukuvuodelle 2026-2027

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 10.03.2026 § 21

Valmistelija

Lisätiedot: Hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja, Jaana Ruuskanen, jaana.ruuskanen@vesanto.fi, 050 387 9966

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää vuosittain kouluille annettavasta tuntikehysten määrästä.

Tuntikehys on koulun käytettävissä oleva viikoittainen tuntimäärä. Tuntimäärästä suurin osa käytetään opetukseen, mutta kokonaistuntimäärä sisältää myös virkaehtosopimuksen mukaiset erityistehtävät.

Tuntikehys on kolmena edellisenä lukuvuotena ollut seuraava:

Koulu	lv. 2023-2024	lv. 2024-2025	lv. 2025-2026
Yhtenäiskoulu 1-6 lk	153	152	161
Yhtenäiskoulu 7-9 lk	130	132	124
Erityisopetus	70	72	72
Yhteensä	348	356	357
Tuntikehys/1-6 lk opp.	2,3	2,3	2,2
Tuntikehys/7-9 lk opp	2,6	2,7	2,7
Tuntikehys/opp	2,5	2,6	2,6

Liitteinä ovat esitykset perusopetuksen tuntikehykseksi lukuvuodelle 2026-2027. Tuntikehys esitetään erikseen vuosiluokkien 1-6 ja 7-9 osalta. Koko perusopetuksen tuntikehykseksi esitetään 356 tuntia, joka on yhden tunnin kuluva lukuvuoden tuntikehystä pienempi. Tuntikehys vähenee alakoulussa 4 vkt:lla, mutta yläkoulussa tuntimäärä lisääntyy viidellä vkt:lla.

Perusopetuksen kokonaisoppilasmäärä vähenee kahdellatoista oppilaalla kuluvaan lukuvuoteen verrattuna ja koulun pienimmät opetusryhmät ovat 10 oppilaan 1. ja 3 luokat ja suurin 8. luokka (18 oppilasta). Tuntikehysesitystä on käsitelty henkilökuntapalaverissa 19.2.2026. Henkilökunta ei ole tehnyt muutosesityksiä.

Kasvatus- ja § 21 10.03.2026
koulutuslautakunta
Kunnanhallitus 16.03.2026

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja Ruuskanen Jaana

Päätösehdotus Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy tuntikehys esityksen ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall 16.03.2026
60/12.00.02/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää, että kunnanhallitus hyväksyy perusopetuksen tuntikehysten lukuvuodelle 2026-2027.

Päätös

Liitteet

Liite 13 Lk 1-6 tuntikehys 2026 - 2027
Liite 14 Lk 7-9 tuntikehys 2026- 2027

Kunnanhallitus

16.03.2026

56**Hallintokuntien pöytäkirjat**

Khall 16.03.2026

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 10.3.2026

Elinvoimalautakunta 12.3.2026

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä seuraavan lautakunnan pöytäkirjajäljennöksen tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus siirrä siinä olevia päätöksiä itselleen uudelleen käsiteltäviksi, joten hallintokunta voi laittaa ko. päätökset täytäntöön.

Päätös

Kunnanhallitus

16.03.2026

57**Kirjelmät ja päätökset**

Khall 16.03.2026

Kuntaan saapuneet kirjelmät ja päätökset ajalta 25.2.-12.3.2026.: Kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet ovat saaneet tiedokseen kuntaan saapuneet kirjelmät ja päätökset sähköpostitse.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Pohjois-Savossa selvitettiin, mitä lääkitysvirheet maksavat. Suomessa menetetään jopa 15,5 miljoonaa euroa vuodessa; tiedote 12.3.2026

Aluehallitus hyväksyi mielenterveys- ja päihdepalveluiden uudistusesityksen; tiedote 9.3.2026

Asiakas voi valtuuttaa läheisensä hoitamaan terveys- ja sosiaaliasioita digitaalisesti Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelupisteellä – pilotti alkaa maaliskuussa; tiedote 5.3.2026

Osallistamiskierros tarkensi mielenterveys- ja päihdepalveluiden uudistusesitystä; tiedote 4.3.2026

Siviilirohkeus esti vakavat seuraukset Tuusniemellä – pelastuslaitos palkitsi; tiedote 27.2.2026

C-hepatiitin testaus- ja hoitokampanja Pohjois-Savossa 4.3. – 8.4.2026; tiedot 27.2.2026

Kymmenen vuotta tukea arkeen – Lastenpsykiatrian intensiivinen perhehoito Perho juhlii tärkeää merkkipaalua; tiedote 27.2.2026

Kaikki Pohjois-Savon sosiaalipalvelujen asiakastiedot näkyvät OmaKannassa lokakuussa; tiedote 25.2.2026

Kuntien yhteiset viranomaiset

Tervon kunnanhallitus 9.3.2026 § 45: Sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta Tervon ja Rautalammin kuntien välillä

Kunnanhallitus

16.03.2026

Hankintalain uudistus etenee - mitä se tarkoittaa Servicalle ja omistajille

Pohjois-Savon liitto: Maakuntakaavoituskatsaus 2026

Kuntaliitto: Yleiskirje 2/2026 kopiointiluvut vuodelle 2026

Kuopion kaupunki: Yhteenveto Kuopion työllisyysalueen toiminnasta vuodelta 2025

Maaseutulausakunnan pöytäkirja 11.3.2026

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee saadut kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös