

Kunnanhallitus

Aika 15.06.2026 klo 17:00 - 20:02

Paikka Ruusuke Strandmanintie 2

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 103	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 104	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 105	Puunmyyntisuunnitelma vuosi 2026	6
§ 106	Torpparimuseon miljöösiin siirtyminen Vesannon kunnalle	8
§ 107	Kuntalaisaloite / kuntosalin kehittäminen / määrärahamuutos	11
§ 108	EVÄS-hankkeeseen osallistuminen	15
§ 109	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	17
§ 110	Kunnanvaltuuston päätösten toimeenpanokelpoisuus	18
§ 111	Vesannon kunnan hankintastrategia ja -ohje	19
§ 112	Hallintosäännön päivitys	20
§ 113	Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivitys	21
§ 114	Syyskauden 2026 kokoukset	23
§ 115	Palvelualuejohtajien nimenkirjoitusoikeus	24
§ 116	Muutos opetushenkilöstön TVA-lisien kriteereihin 1.8.2026 alkaen	25
§ 117	Hallintokuntien pöytäkirjat	26
§ 118	Kirjelmät ja päätökset	27
§ 119	Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus	30
§ 120	Palkaton virkavapaushakemus	31

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Back-Hytönen Minna	puheenjohtaja	
	Jääskeläinen Janne	jäsen	
	Karhu Juuso	2. varapuheenjohtaja	puheenjohtaja § 119
	Pasanen Anne	jäsen	
	Vesterinen Eeva-Liisa	jäsen	poistui klo 19.39
	Laitinen Uolevi	kunnanvaltuuston II varapj.	
	Jäntti Sirpa	kunnanvaltuuston I varapj.	
	Harmokivi Pia	esittelijä	
	Lindlöf Kirsi	pöytäkirjanpitäjä	
	Koskinen Jaana	varajäsen	
Liimatainen Rami	varajäsen		
	Röntynen Tero		asumis- ja ympäristöjohtaja
	Jäntti Anne		hyvinvointi- ja viestintäjohtaja
Poissa	Närhi Antti		
	Peltolehto Minna		
	Haatainen Heikki		

Allekirjoitukset Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

103 - 120

Pöytäkirjan tarkastus Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan yleisessä tietoverkossa (www.vesanto.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla. 29.06.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 15.06.2026 § 103

Kuntalain 103 § mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Hallintosäännön 128 § mukaan kokouskutsu annetaan viimeistään neljä päivää ennen kokousta.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajat

Khall 15.06.2026 § 104

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Janne Jääskeläinen ja Minna Peltolehto.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Janne Jääskeläinen ja Jaana Koskinen.

Puunmyyntisuunnitelma vuosi 2026

Khall 15.06.2026 § 105
228/11.04.00/2026

Valmistelija Asumis- ja ympäristöjohtaja Tero Röntynen, tero.rontynen@vesanto.fi, 050 0573 720

Metsänhoitoyhdistys Pohjois-Savo on kilpailuttanut kunnan leimikkokohtaisen puunmyyntisopimuksen vuodelle 2026.

Tarjouksessa on tullut ilmetä käytettävät mitta- ja laatuvaatimukset puutavaralajeittain sekä erikseen hinnoiteltavat puutavaralajit (parrut, tyvitukit, pylväät, hakkuutähteet ym.) sekä mahdolliset muut hinnoitteluun vaikuttavat tekijät.

Tarjouspyynnöt on lähetetty seuraaville ostajille: Stora Enso, UPM-Kymmene, Metsä Group, Keitele Forest, Koskisen Oy, Iisalmen Sahat, Versowood, Harvestia ja Scanpol.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät: Stora Enso, Metsä Group, Keitele Forest ja Harvestia.

Metsä on uudistettava metsälain (1093/1996) 2. luvun säännöksiä noudattaen. Puun myyntituloilla on mahdollista kattaa metsänhoidosta syntyvät kulut.

Hallintosäännön 28 §:ssä asumis- ja ympäristöjohtaja/rakennustarkastaja päättää maa-ainesten ja metsän myynnistä. (kohdat 10. ja 14.)

Vaikutusten ennakoarviointi:

ei

Esittelijä Asumis- ja ympäristöjohtaja Röntynen Tero

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää kunnanhallitukselle, että se:
1. hyväksyy kilpailutetun leimikkokohtaisen puunmyyntisuunnitelman 2026,
2. valtuuttaa asumis- ja ympäristöjohtajan hyväksymään korkeimman tarjouksen sekä allekirjoittamaan puun myyntiin liittyvät asiakirjat.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Puunmyyntisuunnitelma 2026 Vesannon Kunta

Vesannon kunta

Pöytäkirja

8/2026

7

Kunnanhallitus

§ 105

15.06.2026

Oheismateriaali

Tarjoustenavauspöytäkirja, Vesannon Kunta 29.5.2026

Vesannon kunta		Pöytäkirja	8/2026	8
Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta	§ 25	08.06.2026		
Kunnanhallitus	§ 106	15.06.2026		

Torpparimuseon miljööön siirtyminen Vesannon kunnalle

Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta 08.06.2026 § 25

Valmistelija

Lisätiedot: Hyvinvointi- ja viestintäjohtaja Anne Jäntti,
anne.jantti@vesanto.fi, 044 282 5588

Vesannon kunnassa sijaitsevaa Torpparimuseota on ylläpitänyt Vesannon kotiseutuyhdistys. Yhdistys lähestyi Vesannon kuntaa ja toi esille, että museorakennusten ylläpitäminen ja korjaaminen on käynyt hankalaksi, koska kustannukset ovat nousseet ja vapaaehtoisten määrä on vähentynyt. Kotiseutuyhdistys on kohonneiden kustannusten vuoksi ajautunut tiukkaan taloudelliseen tilanteeseen.

Kotiseutuyhdistys haluaa turvata tärkeän paikallismuseon säilymisen luovuttamalla sen vastikkeetta kunnan omistukseen. Kotiseutuyhdistys on käsitellyt asiaa ja hyväksynyt sen kokouksessaan 1.6.2026.

Torpparimuseon säilyminen Vesannolla on kunnan näkökulmasta merkittävää useasta syystä:

1. Paikallisen kulttuuriperinnön turvaaminen

Torpparimuseo edustaa Vesannon maaseutuhistoriaa ja torpparikulttuuria, joka on keskeinen osa paikallista identiteettiä. Kulttuuriperinnön säilyttäminen vahvistaa kunnan vetovoimaa, identiteettiä ja jatkuvuutta sekä tukee kuntastrategiassa tunnistettua kulttuurisen kestävyuden merkitystä.

2. Kunnan strategisten tavoitteiden toteutuminen

Vesannon kuntastrategiassa korostuvat yhteisöllisyys, osallistuminen ja paikalliseen identiteettiin nojaava kehittäminen. Museo toimii konkreettisena alustana, jossa kuntalaiset, yhdistykset ja matkailijat kohtaavat ja osallistuvat.

3. Yhteisöllisyyden ja osallisuuden vahvistaminen

Museotoiminta tarjoaa mahdollisuuden talkootyölle, tapahtumille ja sukupolvien väliselle vuorovaikutukselle. Vaikka omistajuus siirtyisi kunnalle, kotiseutuyhdistys voi edelleen osallistua toiminnan sisältöön, mikä säilyttää yhteisöllisen toimintamallin.

4. Kulttuuri- ja matkailuarvon säilyttäminen ja kehittäminen

Vesannon kunta		Pöytäkirja	8/2026	9
Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta	§ 25	08.06.2026		
Kunnanhallitus	§ 106	15.06.2026		

Torpparimuseo on osa Vesannon kulttuuritarjontaa ja sillä on potentiaalia tukea paikallista matkailua, tapahtumatuotantoa ja kunnan tunnettua. Museon rapistuminen tai poistuminen käytöstä heikentäisi kunnan kulttuurista vetovoimaa.

5. Riskien hallinta ja omaisuuden turvaaminen

Mikäli museorakennuksia ei kunnosteta ajoissa, niiden korjausvelka kasvaa ja rakennusten säilyminen vaarantuu. Omistuksen siirtäminen kunnalle mahdollistaa suunnitelmallisen kiinteistönpidon, pitkän aikavälin investointisuunnittelun ja ulkopuolisten rahoitusmahdollisuuksien hyödyntämisen (esim. avustukset).

6. Taloudellinen näkökulma

Vaikka museorakennusten ylläpito aiheuttaa kunnalle kustannuksia, rakennukset siirtyvät kunnalle ilman hankintamenoa. Näin kunta voi vaikuttaa kustannusten ajoitukseen, priorisointiin ja toteutustapaan. Samalla vältetään tilanne, jossa arvokas kulttuuriomaisuus menetetään tai sen kunnostaminen muuttuu myöhemmin huomattavasti kalliimmaksi.

Torpparimuseon rakennukset tarvitsevat huoltoa ja jo kesällä 2026 olisi tarve uusien tuulimyllyn katto, jotta voidaan turvata rakennuksen säilyminen. Kustannusarvio tuulimyllyn katon uusimiselle on 5 000 euroa.

Vaikutusten ennakoarviointi:
ei

Esittelijä hyvinvointi- ja viestintäjohtaja Jäntti Anne

Päätösehdotus Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle:

1. Vesannon kunta ottaa vastaan Vesannon kotiseutuyhdistykseltä Torpparimuseon rakennukset ja niihin liittyvän museomiljöön vastikkeetta.
2. Torpparimuseo sijoittuu osaksi kunnan kulttuuripalveluja.
3. Vesannon kunta sitoutuu huolehtimaan rakennusten perusylläpidosta ja laatimaan museokokonaisuudelle pitkän aikavälin kehittämis- ja kunnostussuunnitelman yhteistyössä kotiseutuyhdistyksen ja asiantuntijatahojen kanssa.
4. 5 000 euron määrärahavarausta tuulimyllyn kattoremonttiin vuodelle 2026.

Päätös Hyväksyttiin.

Vesannon kunta		Pöytäkirja	8/2026	10
Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta	§ 25	08.06.2026		
Kunnanhallitus	§ 106	15.06.2026		

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle:

1. Vesannon kunta ottaa vastaan Vesannon kotiseutuyhdistykseltä Torpparimuseon rakennukset ja niihin liittyvän museomiljöön vastikkeetta.
2. Torpparimuseo sijoittuu osaksi kunnan kulttuuripalveluja.
3. Vesannon kunta sitoutuu huolehtimaan rakennusten perusylläpidosta ja laatimaan museokokonaisuudelle pitkän aikavälin kehittämis- ja kunnostussuunnitelman yhteistyössä kotiseutuyhdistyksen ja asiantuntijatahojen kanssa.
4. 5 000 euron määrärahavarausta tuulimyllyn kattoremonttiin vuodelle 2026.

Päätös Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Sirpa Jäntti poistui esteellisenä (hallintolaki 28.1 § 5 kohta) kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.
Hyvinvointi- ja viestintäjohtaja ja asumis- ja ympäristöjohtaja esittelivät kunnanhallitukselle asiaa. He poistuivat kokouksesta ennen varsinaista päätöksentekoa.
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vesannon kunta		Pöytäkirja	8/2026	11
Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta	§ 9	10.02.2026		
Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta	§ 24	08.06.2026		
Kunnanhallitus	§ 107	15.06.2026		

Kuntalaisaloite / kuntosalin kehittäminen / määrärahamuutos

Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta 10.02.2026 § 9

Valmistelija

Lisätiedot: Hyvinvointi- ja viestintäjohtaja Anne Jäntti,
anne.jantti@vesanto.fi, 044 282 5588

Vesannon kuntaan on saapunut kuntalaisaloite (liite) 16.12.2025, jossa aiheena on toive ilmalämpöpumpuista kuntosalille.

Kuntalaisaloitteessa nostetaan esille ilmanvaihdon riittämättömyys kesäaikana. Huoneilma ei viilenny ja tilassa on erittäin kuuma treenata. Toimenpide-ehtotuksena tuodaan esille ilmalämpöpumpun hankkiminen kuntosalille.

Vesannon kuntosalilla on uusittu laitteistoa ja se on pääosin ajanmukaista ja hyväkuntoista. Uusin hankinta oli crosstrainer- laite vanhan tilalle. Välineitä on tilaan nähden hieman liian paljon ja esteetön liikkuminen apuvälineen kanssa on haastavaa.

Tukes tarkasti kuntosalin tilaa lokakuussa vuonna 2024 ja esitti huolensa kuntosalin ahtaudesta. Tuon jälkeen laitteita on siirrelty siten, että tilassa mahtuu liikkumaan esim. rollaattorin kanssa. Laitteet huolletaan vuosittain Fysiolinen toimesta ja äkillisiin vikoihin puututaan välittömästi.

Kuntalaisilta on tullut digitaalisen osallisuuskanavan kautta toiveita suuremmasta kuntosalista sekä lisälaitteista. Myös somessa on esitetty toiveita suuremmasta kuntosalista.

Kuntosalia käytetään kunnassa todella paljon. Päivittäin salilla käy yli 20 eri-ikäistä treenaajaa ja lisäksi kuntosalia käyttävät yläkoulun ja lukion oppilaat. Laadukas kuntosali edistää kuntalaisten lihaskuntoa ja parantaa toimintakykyä.

Vaikutusten ennakoarviointi:
ei

Esittelijä hyvinvointi- ja viestintäjohtaja Jäntti Anne

Päätösehdotus Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta päättää koota selvitysryhmän selvittämään kuntosalin kehittämistä seuraavista näkökulmista (käyttö- ja kustannusvaikutukset huomioiden):

Vesannon kunta		Pöytäkirja	8/2026	12
Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta	§ 9	10.02.2026		
Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta	§ 24	08.06.2026		
Kunnanhallitus	§ 107	15.06.2026		

- Kuntosali pidetään nykyisellä paikalla, viiennystä lisätään ja laitteita karsitaan

- Kuntosali siirretään tilavampaan tilaan

- Joku muu vaihtoehto

Selvitysryhmään vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta esittää hyvinvointi- ja viestintäjohtajan lisäksi asumis- ja ympäristöjohtajaa, kulttuuri-liikuntasihteeriä, liikuntaneuvojaa sekä vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunnan jäsentä/ jäseniä.

Päätös Hyväksyttiin. Selvitysryhmään nimettiin lautakunnan edustajina Anne Pasanen ja Susanna Nuutinen.

Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta 08.06.2026 § 24

Valmistelija Lisätiedot: Hyvinvointi- ja viestintäjohtaja Anne Jäntti, anne.jantti@vesanto.fi, 044 282 5588

Työskentely aloitettiin järjestämällä laaja kysely kuntosalin käyttäjille, johon vastasi yhteensä 149 henkilöä. Vastaaajia tuli kaikenikäisiltä kuntosalin käyttäjiltä ja sekä aktiivikäyttäjiltä että harvemmin kuntosalia käyttäviltä. Suurin osa vastaajista käytti kuntosalia vähintään kerran viikossa ja koki kuntosalilla käymisen tärkeäksi osaksi omasta hyvinvoinnistaan huolehtimisessa. Keskeisimpänä tuloksena kyselyssä nähtiin nykyisen kuntosalin tilan ahtaus. Tilanahtaus nostaa tapaturmariskiä ja tekee kehonpainoharjoittelusta haastavaa. Erityisiä haasteista ahtaus tuo myös mm. liikuntarajoitteisille, joilla on käytössään apuväline. Ilmanvaihtoon ja lämpötilaan toivottiin parannusta. Lisäksi haluttiin miehille ja naisille omat pukutilat. Kuntosalin siirrossa ainoana haasteena nähtiin koululaisten pääseminen kuntosalille koulupäivän aikana.

Työryhmä kokoontui työskentelyn aikana kolmeen otteeseen. Tapaamisissa käsiteltiin kyselyn tuloksia, eri käyttäjäryhmien näkökulmaa, käytiin katsomassa vaihtoehtoisia tiloja kuntosalille ja laadittiin kustannusarviota eri vaihtoehdoille.

Työryhmän esitys on, että kuntosali siirtyy Säästökulman tiloihin, jotka ovat jo valmiiksi kunnan omistuksessa. Tiloissa on käyttöön soveltuva koko, korkeus ja ilmanvaihto. Kuntosalin koko kasvaisi 72m², mikä mahdollistaisi laitteiden väljemmän sijoittelun, uusien laitteiden hankinnan ja omat pukuhuoneet miehille ja naisille. Arvioitu kustannus kuntosalin siirtämiselle ja muutostöille Säästökulmassa on 24 000 euroa. Hinta-arvio sisältää rakenteelliset muutokset

Vesannon kunta		Pöytäkirja	8/2026	13
Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta	§ 9	10.02.2026		
Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta	§ 24	08.06.2026		
Kunnanhallitus	§ 107	15.06.2026		

pukuhuoneille, valaistuksen muutokset, ilmalämpöpumpun hankinnan, tilan matotuksen, sekä uusien laitteiden hinnan. Tarkempi kustannusarvio liitteenä 1. Kuntosalin pohjakuva oheismateriaali 1 (esitellään kokouksessa).

Työryhmän esityksen toinen osa on, että nykyisen kuntosalin tiloihin jää opetuskäyttöön tuleva kuntosali, jossa välineet on mietitty opetuskäytön tarpeeseen. Päätöksen opetuskäyttösalista tekee Kasvatus- ja koulutuslautakunta. Opetuskäyttökuntosali lisää ulkoisia kuluja laitehankintojen verran.

Uusi, Säästökulman tiloihin sijoitettava, kuntosali olisi käyttäjille avoinna entiseen tapaan 24 tuntia vuorokaudessa maanantaista sunnuntaihin. Kuntosalimuutokseen vaadittavan investoinnin osuus olisi 24 000 euroa ja asiantuntijapalvelut 5 000 euroa.

Vaikutusten ennakoarviointi:
ei

Esittelijä hyvinvointi- ja viestintäjohtaja Jäntti Anne

Päätösehdotus

1. Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy kuntosalin siirron Vesantohallista Säästökulman kiinteistöön oheismateriaalissa esitettyyn tilaan taloyhtiön antaessa muutokselle luvan.
2. Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy esitetyt määrärahamuutokset: 24 000 euroa investointeihin ja 5 000 euroa asiantuntijapalveluihin talouskaudelle 2026 ja esittää määrärahamuutoksen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.
3. Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta valtuuttaa hyvinvointi- ja viestintäjohtajan käynnistämään kuntosalin siirron, mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy määrärahamuutoksen.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall 15.06.2026 § 107
50/12.04.01/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta on käsitellyt kuntosalin siirtämistä nykyisistä tiloista Säästökulman tiloihin kokouksessaan 8.6.2026 § 24.

Vesannon kunta		Pöytäkirja	8/2026	14
Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta	§ 9	10.02.2026		
Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta	§ 24	08.06.2026		
Kunnanhallitus	§ 107	15.06.2026		

Kuntosalin siirto ja sen vaatimat muutokset vaativat määrärahamuutoksen talousarvioon.

Vaikutusten ennakoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se hyväksyy esitetyt määrärahamuutokset kustannusarvion mukaisesti 24 000 euroa investointeihin ja 5 000 euroa asiantuntijapalveluihin tilikaudelle 2026.

Päätös Hyvinvointi- ja viestintäjohtaja esitteli kunnanhallitukselle asiaa. Hän poistui kokouksesta ennen varsinaista päätöksentekoa. Janne Jääskeläinen teki ponsiesityksen: "Koululaisten käyttöön jäävä opetuskuntosali säilyy myös muiden kuntalaisten käytössä koulujen loma-aikoina, viikonloppuisin ja iltaisin." Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen ja ponsiesityksen.

Liitteet

- Liite 2 Kuntalaisaloite/ ilmalämpöpumppu kuntosaliin
- Liite 3 Kuntosalin siirtymisen kustannusarvio

EVÄS-hankkeeseen osallistuminen

Khall 15.06.2026 § 108
235/14.00.01/2026

Valmistelija

Lisätiedot: Hyvinvointi- ja viestintäjohtaja Anne Jäntti,
anne.jantti@vesanto.fi, 044 282 5588

EVÄS- hanke on tiedustellut Vesannon kunnan halukkuutta lähteä kuntakumppaniksi syksyllä alkavalle hankekaudelle. EVÄS-hanke kohdistuu työelämän ulkopuolella oleviin, erityisesti vaikeasti työllistyviin henkilöihin, ja sen tavoitteena on edistää työllistymistä, koulutukseen hakeutumista sekä osallisuutta. Hankkeen toiminta-aika on 11/2026–6/2028.

Hankkeeseen osallistuminen tukee kunnan työllisyydenhoitoa tilanteessa, jossa omat palvelut ovat muutoksessa, ja tuo kuntaan lisäresursseja ja osaamista ilman pysyvää henkilöstövaikutusta. Hanke kohdentuu vaikeasti työllistyviin, joiden palvelutarve on korkea ja joiden työllistymisen edistäminen on kunnalle myös taloudellisesti merkittävää. Työttömyyden pitkittyminen kasvattaa kunnan kustannuksia erityisesti työmarkkinatuen kuntaosuuden kautta, ja jo yksittäisten henkilöiden siirtyminen pois pitkäaikaistyöttömyydestä pienentää kunnan maksuosuutta.

Kunnan omarahoitusosuuden suuruus on kokonaisuudessaan maltillinen suhteessa hankkeen potentiaalisiin hyötyihin. Mikäli hanke onnistuu edistämään edes muutaman henkilön työllistymistä tai siirtymistä aktiivipalveluihin, voivat kustannussäästöt vastata kunnan rahoitusosuutta tai ylittää sen. Lisäksi hanke tuo kuntaan ulkopuolista ESR-rahoitusta ja täydentää kunnan omia palveluja ilman pysyvää kustannusrakenteen kasvua. Kunnan omarahoitusosuus on yhteensä 10 000 euroa, josta 1 000 euroa kohdistuu vuoteen 2026, 6 000 euroa vuoteen 2027 ja 3 000 euroa vuoteen 2028.

Hanke täydentää kunnan omia palveluja tuomalla lisäresursseja ja osaamista työllisyydenhoitoon sekä mahdollistaa toimivien, ESR-rahoitteisten toimintamallien hyödyntämisen jatkossa. Osallistuminen tukee kunnan strategisia tavoitteita elinvoiman, hyvinvoinnin ja osallisuuden vahvistamisessa sekä vahvistaa alueellista yhteistyötä työllisyyden edistämisessä.

Vaikutusten ennakoarviointi:
ei

Esittelijä

hyvinvointi- ja viestintäjohtaja Jäntti Anne

Vesannon kunta		Pöytäkirja	8/2026	16
Kunnanhallitus	§ 108	15.06.2026		
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja esittää kunnanhallitukselle, että 1. Vesannon kunta osallistuu EVÄS-hankkeeseen ja sitoutuu omarahoitusosuuteen esitetyllä tavalla, mikäli hanke saa myönteisen ESR-rahoituspäätöksen. 2. Valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen EVÄS-hankkeen kanssa.			
Päätös	Hyvinvointi- ja viestintäjohtaja esitteli asiaa kunnanhallitukselle. Hän poistui kokouksesta ennen varsinaista päätöksentekoa. Päätösehdotus hyväksyttiin.			

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Khall 15.06.2026 § 109

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanjohtaja keskustelee kunnanhallituksen kanssa ajankohtaisista asioista.

- Laajennetun johtoryhmän tuotos ”Tulevaisuuden Vesanto”-strategiaprojektiin
- Naapurikuntien tapahtumien tukeminen kunnan näkyvyyden lisäämiseksi
- Zef-työkalun osto
- Viisari-katsaus
- Talouskatsaus

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedokseen käsitellyt asiat.

Kunnanvaltuuston päätösten toimeenpanokelpoisuus

Khall 15.06.2026 § 110
219/00.01.02/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Kunnanhallitukselle esitellään 25.5.2026 valtuuston kokouspöytäkirja, jossa oli käsiteltävinä asioina:

- Kuntastrategian kirkastaminen
- Kuntalais- ja valtuustoaloitteet vuonna 2025
- Kuntalaisaloite / autojen tyhjäkäynti kirkonkylän alueella
- Hyvinvointikertomus 2025 ja hyvinvointisuunnitelma 2026
- Pienomistajien omistuksen Istekki Oy:ssä
- Tietosuojatilin päätös 2025

Vaikutusten ennakkoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanhallitus toteaa valtuuston päätösten syntyneen laillisessa järjestyksessä ja etteivät ne ole menneet valtuuston toimivaltaa ulommaksi ja etteivät ne myöskään ole lakien tai asetusten vastaisia ja kunnanhallitus päättää panna valtuuston päätökset täytäntöön.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vesannon kunnan hankintastrategia ja -ohje

Khall 15.06.2026 § 111
221/00.01.02/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Hankinnoissa noudatetaan julkisista hankinnoista annettua lakia. Lain tavoitteena on tehostaa julkisten varojen käyttöä, edistää laadukkaiden, innovatiivisten ja kestävien hankintojen tekemistä sekä turvata yritysten ja muiden yhteisöjen tasapuoliset mahdollisuudet tarjota tavaroita, palveluja ja rakennusurakoita julkisten hankintojen tarjouskilpailuissa. Lain yleiset oikeusperiaatteet ovat avoimuus, tasapuolisuus, syrjimättömyys ja suhteellisuus.

Vesannon kunnanvaltuusto on hyväksynyt hankintastrategia- ja -ohjeen päivityksen vuonna 2025. Vesannon kunnan ohjeistuksia päivitetään säännöllisesti. Palveluyhtiö Viisarit Oy:n lakkauttamisen vuoksi hankintastrategiaan- ja ohjeeseen on tehtävä tarvittavat päivitykset.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt myös Vesannon kunnan uuden strategian, jossa yhtenä painopisteenä on vikkellä päätöksenteko. Palvelualuejohtajien hankintarajoja on nostettu strategian painopisteen mukaisesti. Erityisesti teknisellä puolella viranhaltijapäätökset olisi tehtävä silloin, kun hinnat ovat edullisimmillaan.

Vaikutusten ennakoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää kunnanhallitukselle, että se:
1. hyväksyy päivitetyn hankintastrategian ja -ohjeen
2. esittää päivitettyä hankintastrategiaa- ja ohjetta kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Asumis- ja ympäristöjohtaja esitteli asiaa kunnanhallitukselle. Hän poistui kokouksesta ennen varsinaista päätöksentekoa. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 4 Oheismateriaali Vesannon kunnan hankintastrategia ja ohje
Liite 5 Vesannon kunnan hankintastrategia 2026

Hallintosäännön päivitys

Khall 15.06.2026 § 112
220/00.01.01/2026

Valmistelija	Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi , 044 282 5590
	<p>Kunnassa on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain § 90. Kuntaliitto on julkaissut vuonna 2024 hallintosäännön, jonka mukaisesti Vesannon kunnan hallintosääntö on tehty.</p> <p>Kunnan on hallinnossa noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Kunnan hallintosäännön on oltava ajantasainen ja ohjattava selkeästi toimintaa.</p> <p>Vesannon kunnan hallintosääntö on päivitetty vastaamaan uusia tehtäväalueita Palveluyhtiö Viisareiden lakkauttamisen jälkeen 1.9.2026 alkaen. Lisäksi hyvinvointi- ja viestintäjohtajalle on lisätty markkinoinnin operatiivinen johtaminen. Poikkeusolo-pykälää on muokattu Kuntaliiton ohjeistuksen mukaiseksi.</p>
Vaikutusten ennakoarviointi:	ei
Esittelijä	kunnanjohtaja Harmokivi Pia
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja esittää kunnanhallitukselle, että se 1. hyväksyy päivitetyn hallintosäännön, 2. esittää päivitettyä hallintosääntöä valtuuston hyväksyttäväksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	Liite 6 Hallintosääntö 2.6.2026 UUSIN
Oheismateriaali	Oheismateriaali hallintosäännön päivitykseen

Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivitys

Khall 15.06.2026 § 113
225/00.04.02/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Servican yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivittäminen on nyt ajankohtaista vastaamaan hankintalain nykyisiä ja tulevia vaatimuksia.

Servican toiminta on yhtiöitetty vuoden 2019 alusta, jolloin toiminta alkoi osakeyhtiömuotoisena. Toimintaa perustavasti ohjaavat dokumentit, yhtiöjärjestys ja osakassopimus, ovat laadittu syksyllä 2018. Toimintaympäristömme on muuttunut merkittävästi vuosien aikana, joten dokumenttien päivittäminen on nyt välttämätöntä yhtiön sidosyksikköaseman ja osakkaiden palveluiden jatkuvuuden turvaamiseksi.

Yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen muuttamista yritettiin viimeksi varsinaisessa yhtiökokouksessa 9.4.2025, jolloin asiakirjojen hyväksyntä raukesi osakassopimuksessa olleeseen ns. pakkoluovutuslausekkeeseen (5.4. Velvollisuus luovuttaa yhtiön osakkeet). Nyt käsiteltäväksi tulevista asiakirjoista tämä lauseke on poistettu.

Yhtiöjärjestys hyväksytään ylimääräisessä yhtiökokouksessa lokakuun alussa 2026. Yhtiökokous päättää yhtiöjärjestyksen muuttamisesta normaalien yhtiökokouskäytäntöjen mukaisesti.

Vaikutusten ennakoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto
1. hyväksyy Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivittämisen ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen muuttamisen suostumuksen,
2. ohjeistaa yhtiökokousedustajaansa Servica Oy:n yhtiökokouksessa lokakuussa 2026 hyväksymään yhtiöjärjestyksen päivityksen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 7 Liittymissopimusmalli

Vesannon kunta

Pöytäkirja

8/2026

22

Kunnanhallitus

§ 113

15.06.2026

Liite 8 Servica Oyn yhtiöjärjestys

Oheismateriaali

Servica Oy osakassopimus

Syyskauden 2026 kokoukset

Khall 15.06.2026 § 114
227/00.00.01/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Liitteessä on ehdotus kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikatauluksi syyskaudelle 2026. Kokousaikataulussa on huomioitu kunnan talousasioiden käsittelyajankohdat sekä loma-ajat ja juhlapyhät.

Kokous voidaan pitää myös, mikäli puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai, kun enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä.

Vaikutusten ennakoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää, että kunnanhallitus päättää hyväksyä kokousaikataulun syyskaudelle 2026 ja tekee siihen mahdolliset muutokset sekä merkitsee kokousaikataulun tiedokseen ja antaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle ja muille toimielimille. Kokousaikaa ja -paikkaa voidaan puheenjohtajien päätöksillä muuttaa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.
Eeva-Liisa Vesterinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.39.

Liitteet

Liite 9 Syyskauden 2026 kokoukset

Palvelualuejohtajien nimenkirjoitusoikeus

Khall 15.06.2026 § 115
229/00.01.01/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vesannon kunnassa nimenkirjoitusoikeus on perinteisesti ollut kunnanjohtajalla ja hänen sijaisekseen hallintosäännössä määrättyllä.

Lukuisat hankkeet, sopimukset ja sitoumukset eri palvelualueilla edellyttäisivät notkeampaa nimenkirjoitusoikeutta.

Vaikutusten ennakoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää kunnanhallitukselle, että se esittää valtuustolle, että:

1. nimenkirjoitusoikeus myönnetään palvelualuejohtaja, hyvinvointi- ja viestintäjohtaja Anne Jäntille hyvinvoinnin, varautumisen ja viestinnän osa-alueiden sopimuksiin, hankkeisiin ja muihin asiakirjoihin,
2. nimenkirjoitusoikeus myönnetään palvelualuejohtaja, asumis- ja ympäristöjohtaja/rakennustarkastaja Tero Röntyselle asumisen, ympäristön, teknisen toimen ja rakennustarkastuksen osa-alueiden sopimuksiin, hankkeisiin ja muihin asiakirjoihin,
3. nimenkirjoitusoikeus myönnetään palvelualuejohtaja, hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja Jaana Ruuskaselle kasvatuksen ja koulutuksen osa-alueiden sopimuksiin, hankkeisiin ja muihin asiakirjoihin,
4. nimenkirjoitusoikeus myönnetään palvelualuejohtaja Tero Röntyselle ja Anne Jäntille talouden ja hallinnon osa-alueiden sopimuksiin, hankkeisiin ja muihin asiakirjoihin. Tero Röntynen ja Anne Jäntti toimivat sopimusten ja sitoumusten varmentajina kunnanjohtajalle. Kunnanjohtajan sijaisina ollessaan Tero Röntysellä ja Anne Jäntillä on täysi nimenkirjoitusoikeus.
5. täysi nimenkirjoitusoikeus myönnetään kunnanjohtaja Pia Harmokivelle.

Päätös Hyväksyttiin.

Muutos opetushenkilöstön TVA-lisien kriteereihin 1.8.2026 alkaen

Khall 15.06.2026 § 116
230/01.01.03/2026

Valmistelija

Lisätiedot: Hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja, Jaana Ruuskanen,
jaana.ruuskanen@vesanto.fi, 050 387 9966

OVTES:n B-liitteen paikalliset järjestelyerät jaetaan opetushenkilöstölle TVA-lisinä paikallisesti neuvoteltujen ja kunnanhallituksen hyväksymien kriteerien mukaisesti. Hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja jakaa lisät henkilöstölle lukuvuosittain hyväksytyjen kriteerien mukaisesti. Rehtoreita koskevan osuuden jakamisesta päättää kunnanjohtaja.

TVA-kriteerejä on tarpeen uudistaa 1.8.2026 alkaen muutaman työn vaativuustekijän poistuessa. Jukon pääluottamusedustaja ja työnantajan edustajat ovat neuvotelleet kriteerien uudistamisesta 8.6.2026. Uudistamisessa on huomioitu pääluottamusedustajan jäsenistölle tekemän kyselyn tulokset. Muistio oheismateriaalina.

Liitteenä on esitys uusista opetushenkilöstön TVA-kriteereistä. Kriteerit on jaoteltu kiinteisiin työhön sidottuihin ja lukuvuosittain haettaviin TVA-tekijöihin. Kriteereihin tehdyt muutokset on lueteltu liitteellä.

Vaikutusten ennakoarviointi:
ei

Esittelijä

kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus

Kunnanjohtaja esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy liitteen mukaiset opetushenkilöstön TVA-kriteerit käyttöön otettavaksi 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 10 Opetushenkilöstön TVA-kriteerit 1.8.2026 alkaen

Oheismateriaali

Muistio neuvottelusta koskien opetushenkilöstön TVA-kriteerien uudistamista 1.8.2026 alkaen

Vesannon kunta		Pöytäkirja	8/2026	26
Kunnanhallitus	§ 117	15.06.2026		

Hallintokuntien pöytäkirjat

Khall 15.06.2026 § 117

Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta 8.6.2026
Kasvatus- ja koulutuslautakunta 9.6.2026

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää merkitä seuraavan lautakunnan pöytäkirjajäljennöksen tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus siirrä siinä olevia päätöksiä itselleen uudelleen käsiteltäviksi, joten hallintokunta voi laittaa ko. päätökset täytäntöön.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirjelmät ja päätökset

Khall 15.06.2026 § 118

Kuntaan saapuneet kirjelmät ja päätökset ajalta 7.5-11.6.2026:
Kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet ovat saaneet tiedokseen kuntaan saapuneet kirjelmät ja päätökset sähköpostitse.

Valtion viranomaiset

DVV: Ajankohtaista tietoa digitaalisesta viranomaispostista |
20.5.2026

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Kesäaika Pohjois-Savon hyvinvointialueella: olemme tukenasi myös kesällä – apua ja palveluja on saatavilla koko alueella; tiedote 8.5.2026

Pohjois-Savon hyvinvointialue kehittää neurokirjon lasten ja nuorten palveluja – Kela rahoittaa monialaista yhteistyötä; tiedote 12.5.2026

Aluehallitus käsittelee asumispalveluyksiköiden vuokrien yhtenäistämistä; tiedote 13.5.2026

Yleisten palvelujen lautakunta hyväksyi erikoissairaanhoidon ja yliopistollisen sairaalan uudistuksen toimeenpanosuunnitelman; tiedote 13.5.2026

Aluehallitus päätti asumispalveluyksiköiden vuokrien yhtenäistämisestä – korotuksia kohtuullistettiin; tiedote 18.5.2026

Pöytäkirjanote_ §155; 21.5.2026

Hyvinvointialueen sosiaalipalvelujen tiedot alkavat näkyä OmaKannassa vaiheittain; 21.5.2026

Hoitotarvikkeiden toimitukset siirtyvät Postin noutopisteisiin kesäkuun loppuun mennessä; tiedote 22.5.2026

Rintadiagnostiikan uusi toimintamalli käyttöön KYSissä. Potilaalle se tarkoittaa vähemmän odottamista ja enemmän varmuutta.; tiedote 25.5.2026

Aluehallitus käsittelee yt-neuvottelujen käynnistämistä liittyen johtamisjärjestelmän uudistukseen ja vuoden 2027 talousarvion valmisteluun; tiedote 27.5.2026

FinnHEMSin helikopterien käyttöä pilotoidaan pelastustoimen tehtävissä – tavoitteena nopeampi apu ja parempi viranomaisyhteistyö vaativissa olosuhteissa; tiedote 28.5.2026

Kivikovaa medisiinaa hyvällä pössiksellä – KYSin tehohoidossa pelastetaan ihmishenkiä huipputuloksin; tiedote 28.5.2026

OmaSavo laajenee kesäkuussa – sosiaalipalveluissa voi asioida myös toisen puolesta; tiedote 29.5.2026

Vammaispalvelukeskusten toimintamalli uudistuu 1.6.2026; tiedote 28.5.2026

Aluehallitus päätti yt-neuvottelujen käynnistämisestä – talouden tilanne haastava; tiedote 1.6.2026

Kulttuuria ikääntyneen kotiin; tiedote 2.6.2026

Ennakkotiedote perhe- ja vammaispalveluiden lautakunnan kokouksesta – lautakunta käsittelee talouden lisäsopeutustoimia sekä neuvolapalveluiden muutoksia; tiedote 2.6.2026

Tutkimuksen palvelualueen vuosikertomus 2025 julkaistu – ulkoinen tutkimusrahoitus nousi 13,4 miljoonaan euroon; tiedote 4.6.2026

Harjulan sairaalan osastojen integrointi KYSille uudisti hoitoa ja toi miljoonasäästöjä; tiedote 4.6.2026

Uusi hyvinvointialueen tilannekuva kokoaa keskeiset tunnusluvut ja kehityksen; tiedote 4.6.2026

Pohjois-Savon pelastuslaitoksen palomuseon kesäaukioloajat 2026; tiedote 4.6.2026

Yhä useampien sosiaalipalvelujen tiedot näkyvät OmaKannassa Pohjois-Savossa; tiedote 5.6.2026

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunnan 8.6.2026 kokouksen päätökset; tiedote 8.6.2026

Savas-Säätiö tukee pohjoissavolaisten kehitysvammaisten virkistystoimintaa 30 000 euron lahjoituksella; tiedote 9.6.2026

Kuntien yhteiset viranomaiset

SKVSY varsinaisen kokouksen 24.4.2026 pöytäkirjaote

Savon koulutuskuntayhtymä; yhtymähallituksen pöytäkirja 8.5.2026

Savon koulutuskuntayhtymän hallituksen kokouksen pöytäkirja
21.5.2026

Tammi-huhtikuun 2026 väestönmuutosten ennakkotietojen mukaan Pohjois-Savossa Siilinjärven ja Pielaveden väkiluku on kasvanut. Siilinjärvellä myös luonnollinen väestönmuutos oli positiivinen;
21.5.2026

Pohjois-Savon maakuntavaltuuston kokous ma 8.6.2026 klo 10
maakuntatalo; 22.5.2026

KT:n yleiskirje 11/2026; 27.5.2026

Kuntataloutta Sanna Lehtosen johdolla – Mitä juuri nyt kuuluu ajankohtaisille kuntatalousasioille?; 27.5.2026

Fingrid Oyj, Harjulinja 2 x 400 + 110 kilovoltin voimajohtohanke (LVV-U/19385/2026); 28.5.2026

Pohjois-Savon liiton kuukausikirje 29.5.2026

Mieliteon kuntakirje; 8.6.2026

Pohjois-Savon Liitto; Pohjois-Savon talous piristymään päin, tiedote
9.6.2026

Aimoa-palvelun käyttöönotto luottamushenkilöille yhteistoiminta-alueen toimielimissä – Maaseutulautakunta

Savon koulutuskuntayhtymän valtuuston kokouksen pöytäkirja
9.6.2026

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee saadut kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi saadut kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus

Khall 15.06.2026 § 119

Kuntalain (410/2015) mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

9 § KVTES henkilökohtaiset lisät 2026

10 § Johtoryhmän saldotuntien maksaminen toukokuu 2026

11 § Penkkien ja kukkaistutusten hankinta "Viihtyisä Vesanto" - projektin mukaisesti

12 § Dynasty 10.6 päivitys ja TOJ-ominaisuuksien koulutus

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee em. viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös

Minna Back-Hytönen poistui esteellisenä (hallintolaki 28.1 § kohta 2) kokouksesta.

Puheenjohtajana toimi 2. varapuheenjohtaja Juuso Karhu.

Kunnanhallitukselle tuotiin tiedoksi hyvinvointi- ja viestintäjohtajan tekemä viranhaltijapäätös § 9/2026:

Yhteistyö Kukka kerrallaan tv-formaatin kanssa.

Kunnanhallitus merkitsi em. viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päätti, ettei otto-oikeutta käytetä.

Palkaton virkavapaushakemus

Khall 15.06.2026 § 120
236/01.01.03/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 282 5590

Vesannon yhtenäiskoulun musiikinopettaja on hakenut palkatonta virkavapaata koeajaksi (6 kk) työskennelläkseen vakituisessa tehtävässä toisessa kunnassa 1.8.2026 alkaen.

Musiikinopettaja perustelee hakemusta hallitulla ja vastuullisella siirtymävaiheella sekä hakijalle että työnantajalle. Hän pyytää huomioimaan myös asian inhimillisen puolen.

Vesannon kunnanhallitus on kokouksessaan 23.11.2020 § 242 päättänyt harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden myöntämisperusteista. Perusteiden mukaisesti palkatonta virkavapaata myönnetään vain silloin, kun uusi työtehtävä hyödyttää nykyistä ja työntekijä on palaamassa nykyiseen työhönsä. Erityisistä, perustelluista syistä kunnanhallitus voi päättää toisin.

Hallintosäännön § 44 mukaan esihenkilö voi välittömän alaisensa kohdalla myöntää harkinnanvaraisen, palkattoman virkavapauden tai työloman enintään 90 kalenteripäiväksi kerrallaan.

Kyseinen musiikinopettaja on toiminut pitkään Vesannon yhtenäiskoulussa. Hakemus on perusteellinen, mutta ei täytä kuitenkaan erityisiä perusteluja, varsinkin, kun on kyseessä muun kunnan vakituinen virka. Vesannon kunnan tasa-arvo- ja yhdenmukaisuusohjeen (khall 27.11.2006 § 208) mukaisesti kaikkia työntekijöitä on kohdeltava tasapuolisesti.

Vaikutusten ennakoarviointi:
ei

Esittelijä kunnanjohtaja Harmokivi Pia

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää, että kunnanhallitus ei myönnä musiikinopettajalle palkatonta virkavapaata 6 kuukaudeksi aiemmin annetun ohjeen mukaisesti. Kunnanhallitus toteaa, että hallintosäännön mukaan esihenkilö voi myöntää enintään 90 päivän palkattoman virkavapaan, mikäli työntekijä sitä hakee. Tämä kattaa puolet uuden työnantajan työajasta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 11 Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toimenpideohjelma
27.11.2006 lukien
- Liite 12 Harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden myöntämisperusteet
- Liite 13 Virakavapaushakemus

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 103, § 104, § 107, § 109, § 111, § 112, § 113, § 114, § 115, § 117, § 118

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 105, § 106, § 108, § 110, § 116, § 119, § 120

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Vesannon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Vesannon kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto

Käyntiosoite: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto

Sähköpostiosoite: vesannon.kunta@vesanto.fi

Faksinumero:

Puhelinnumero: 044 088 5401

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vesannon kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja viedään nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon viimeistään seitsemäntenä päivänä kokouksesta.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty