

Oppikirja- ja koulutarvikehankinnat lukuvuodelle 2026-2027

Vesannon yhtenäiskoulun ja lukion oppikirja- ja koulutarvikehankinnat tehdään määrärahojen puitteissa Sansian kilpailuttamilta toimittajilta sekä perustilauksella että täydennystilauksilla pitkin lukuvuotta.

Oppikirjat ja -materiaalit: Stora Oy (kirjavälitys)
Koulutarvikkeet, -materiaalit ja pienkalusto: Lekolar Oy, Lyreco Finland Oy

Tarvikkeita ja pienkalustoa voidaan tarvittaessa hankkia myös muilta toimijoilta (esim. Isvet Oy, Osuuskauppa P-S tai erikoisliikkeet).

Muut hankinnat toteutetaan hankintaohjeen mukaisesti (erillinen päätös yli 500 €:n hankinnoista).

Päätös

Lukuvuoden 2026-2027 oppikirja- ja koulutarvikehankinnat tehdään edellä mainitusti pääosin Sansian kilpailuttamilta toimijoilta ja tarvittaessa muilta toimijoilta.

Ruuskanen Jaana
hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja

Jakelu

Viranhaltijapäätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Vesannon kunta
Kasvatus- ja koulutuslautakunta
Strandmanintie 2
72300 Vesanto

hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja12.02.2026§ 2/2026

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan